

## 非常勤職員の公募

1. 職種	技術補佐員
2. 人数	1名
3. 所属	医学部 情報統合医学講座 小児科学
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-2)
5. 業務内容	研究室における以下の業務 研究室における技術補助業務:分子生物学的実験・細胞培養などの実験補助、研究データ収集・解析の補助・整理など。
6. 応募条件	理系・医療系大学を卒業された方。 誠実で協調性があり、自主的に業務に取り組める方。 基本的なパソコン操作(ワード・エクセル)ができる方。
7. 雇用期間	2021年4月1日～2022年3月31日 ※ 雇用期間満了後、更新する場合があります。 ただし、更新する場合であっても、最長で当初採用日から5年までとなります。
8. 試用期間	3か月
9. 勤務形態	週4日(月曜日～金曜日。祝日除く)、週30時間勤務 *曜日応相談
10. 勤務時間	9時00分～17時45分(休憩時間:12時15分～13時00分)の間で1日7時間もしくは8時間勤務 *応相談
11. 給与	時間給:1,127円 「58. 国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)給与規程」による
12. 手当	超過勤務手当、通勤手当 (※賞与、退職手当の支給はありません)
13. 社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 送付先及び問合せ先	本学HP掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等を次の宛先に郵送ください。 「応募用履歴書(事務系職用)」 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ</a> 〒565-0871 吹田市山田丘 2-2 大阪大学大学院医学系研究科 小児科学講座 (担当:講師 窪田) 電話番号 06-6879-3932 ※ 封筒の表に、「小児科学(技術補佐員)応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 ※ 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。
15. 応募期限	2021年1月29日(金) ※ ただし、採用者が決定した時点で締め切ります。
16. その他	上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時

	<p>間勤務職員)就業規則等をご参照ください。</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>※ 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性 があります。</p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
17. 募集者	国立大学法人大阪大学