

独立行政法人日本学生支援機構（JASSO）
2024 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項

本制度は、海外の大学において修士又は博士の学位を取得する日本人学生等を支援する制度です。申請希望者は 大阪大学作成募集要項（本紙）、日本学生支援機構（以下 JASSO）作成の「2024 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項」、「2024 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）申請の手引き～記入例・Q&A～」を熟読 のうえ、必要書類を準備し、応募書類を直接 JASSO 学位応募システムに WEB 入力・アップロード（推薦状については推薦者が JASSO 推薦状提出システムにアップロード）して提出してください。

WEB 入力・アップロードするためには、事前に本学にて事前登録（応募者登録）を行う必要があります。申請を希望する方は「2. 申請方法 1）事前登録（応募者登録）」に定める通り、事前に登録をお願いいたします。期限までに事前登録（応募者登録）がない場合、申請していただくことはできません。

参考：JASSO 募集要項等掲載ページ

[2024 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）](#) | [独立行政法人日本学生支援機構（jasso.go.jp）](#)

記

1. 応募資格・条件

- ① JASSO が定める「2024 年度海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集要項」の「IV. 資格要件」を全て満たす者
 - ② 申請時において本学学部又は大学院に在籍する正規生、又は最終学位を本学正規課程において取得した者（本学卒業・修了後、引き続き海外の大学で学位を取得した場合を除く）
 - ③ 本制度に基づき派遣学生として留学する期間、勉学・研究進捗状況を定期的に評価する教員（原則として本学常勤教員）**2名**を確保できる者
- ※本学在学中の指導教員が他大学へ異動した等、評価する教員の確保が難しい場合は必ず **事前に相談**してください。

2. 申請方法・申請の流れ

1）事前登録(応募者登録)

登録方法：Word ファイルをメール添付にて提出

提出書類：海外留学支援制度（大学院学位取得型）申請書（本学指定様式：Word ファイル）

提出先：国際部国際学生交流課海外留学係 [outbound@ciee.osaka-u.ac.jp]

提出期限：**2023 年 9 月 25 日（月）【厳守】**

2）選考管理番号・応募者用マイページの発行

1）により提出された応募者登録情報に基づき、本学で学位応募システムに登録いたします。登録後に以下の①②が、登録された E メールアドレスに送信されます。

① 選考管理番号

② 応募者用マイページ

※事前登録（応募者登録）後 1 週間を経過しても選考管理番号等の連絡がない場合は、当係までお問い合わせください。

3) 応募書類準備・提出

以下に記載の応募書類を準備・提出すること。各応募書類の詳細は JASSO 作成「2024 年度海外留学支援制度(大学院学位取得型)募集要項」(9 ページ以降)及び「2024 年度海外留学支援制度(大学院学位取得型)申請の手引～Q&A・注意事項～」(4 ページ以降)にて必ず確認すること。

提出方法は以下のとおり書類の内容に応じて異なるため、詳細を「2024 年度海外留学支援制度(大学院学位取得型)申請の手引～Q&A・注意事項～」(5 ページ以降)で確認すること。

①～⑬: JASSO 学位応募システムに EXCEL/PDF/JPEG ファイルをアップロード

⑭: JASSO 推薦状提出システムにファイルをアップロード

(アップロードは各自推薦者に依頼してください。)

【応募者が作成又は準備(入手)するもの】

- ① 応募者の顔写真(JPEG 形式)
- ② 願書(様式 1)
- ③ 留学先大学情報【第 1 希望～第 2 希望】(様式 2・1～2・2)
- ④ 業績等について(様式 3)
- ⑤ 研究計画及び修了後の進路計画書(様式 4)
- ⑥ 日本社会への貢献について(様式 5)
- ⑦ 代表的論文の抜粋(様式 3 の別添)
- ⑧ ③(留学先大学情報【第 1 希望～第 2 希望】)の記載に関する根拠書類
- ⑨ 留学先大学からの入学許可書(写し)【第 1 希望～第 2 希望】
(応募時点で取得している者のみ)
- ⑩ パスポートもしくは在留カード(写し)
- ⑪ 語学能力試験証明書(写し)
- ⑫ 大学学部以降の卒業(修了)証明書(又は見込み証明書)(写し)(大学学部以降のもの全て)
- ⑬ 大学学部以降の学業成績証明書(写し)(大学学部以降のもの全て)
及び成績評価基準(Grading System)

【応募者が作成を依頼し、依頼された者が提出するもの】

⑭ 推薦状(所定様式)【2 通(2 名分)】

※推薦者 2 名に推薦状の作成と JASSO 推薦状提出用システムへの提出を依頼しておいてください。(選考管理番号が必要です。推薦者に事前に共有しておいてください。)

3. 応募受付期間

2023 年 9 月 1 日(金)～2023 年 10 月 12 日(木)13 時(日本時間) 必着(厳守)

※応募書類、推薦状は応募受付時間内に全て提出のこと。時間内に全ての書類の提出が完了していない場合、申請は無効となります。システムを使つての手続きとなりますので、応募者は各自早めの対応をお願いします。締め切り前は応募が集中しますので、9 月中旬に提出して下さい。

4. 採用までの流れ

応募者登録（システム登録）	: 2023 年 9 月 25 日(月)【厳守】
応募書類受付期間	: 2023 年 9 月 1 日(金)～10 月 12 日(木)13 時日本時間【厳守】
書面審査	: 2023 年 10 月中旬～2024 年 1 月上旬
書面審査結果の通知	: 2024 年 1 月上旬
面接審査(オンラインにて実施予定)	: 2024 年 2 月 3 日(土)～2 月 5 日(月)
採否通知	: 2024 年 3 月上旬

5. その他留意事項

※本制度による支援が決定した場合、留学期間すべて（渡航日から帰国日まで）をカバーする海外旅行傷害保険に各自加入するようにしてください。本学が指定する危機管理サービスには必ず加入してください。

※本制度による支援が決定した場合であっても、留学先国（地域）の状況から安全な留学が困難（感染症を含む）と認められる場合は、機構が留学の中止・延期又は帰国を要請し、派遣学生への支援を見合わせる場合があります。留学の中止・延期又は帰国に伴い発生する違約金、追加費用等については、派遣学生が負担することとなります。

※本制度の支援を受けてもなお、経済的支援を必要とする学生向けの貸与奨学金「第一種奨学金（海外大学院学位取得型対象）」については、下記を参照すること。

http://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/kaigai/1shu_gakui.html

※奨学金月額、授業料は 2024 年度予算の成立状況により、変更する場合があります。

1. 本件問い合わせ先

国際部国際学生交流課海外留学係

TEL : 06-6879-7102

E-mail : outbound@ciee.osaka-u.ac.jp