

# 2019年度 入学料免除・収納猶予申請予定者票

**入学料免除・収納猶予申請をする方は、この書類を必ず他の入学手続書類と同時に入学手続担当係に提出する必要があります。**

**【注意事項】必ず読んでください。**

- 入学料を納入した方は提出できません。  
(入学料免除等の申請を行う場合は、入学料を納入しないでください。)
- 学部生の申請に関して、経済的理由による入学料免除は原則として認められません。  
詳しい申請要件については次ページの概要をご確認ください。
- 入学料免除・収納猶予申請を完了するためには、以下①から③までの手続が必要です。  
(それぞれの手続に期限があります。大阪大学ホームページ上で公表される入学料・授業料免除等の申請要項(4月入学料：2月末発表、10月入学料：8月末発表)で確認してください。)
  - この申請予定者票を提出(書面を提出)
  - 大阪大学授業料免除等申請システムへの登録(WEBで登録)
  - 学生センターへの各種様式・証明書類等の提出(書面を提出)
- それぞれの手続については期間厳守です。期限を過ぎてからの受付は一切できません。
- 新入生であっても、授業料についてのみ免除等申請する場合、この申請予定者票の提出は不要です。  
上記3. ②③の手続を定められた期限までに行ってください。

**【入学料免除等申請予定者】** 以下の太枠内に必要事項を記入してください。

|                            |  |                      |                                 |                 |  |
|----------------------------|--|----------------------|---------------------------------|-----------------|--|
| フリガナ<br>氏 名                |  |                      |                                 |                 |  |
| 入学予定の<br>学部等名              | 学 部  | 学 科                  | 入学区分                            | 該当する区分に○をしてください |  |
|                            | 研究科  | 専 攻                  |                                 | 学 部 (1年生)       |  |
|                            |  |                      |                                 | 学 部 (編入学)       |  |
|                            |  |                      |                                 | MC              |  |
|                            |  |                      |                                 | DC              |  |
|                            |  |                      | 法科大学院                           |                 |  |
| 連<br>絡<br>先                | ※必ず申請者本人と連絡がとれる電話番号、Eメールアドレスを記入してください。<br>申請者本人が日本国内にいない場合は、日本国内で連絡がとれる代理人の連絡先を記入してください。   |                      |                                 |                 |  |
|                            | 電話<br>番号   |                      | 研究室内線番号<br>(配属先が決まっ<br>ている場合のみ) |                 |  |
|                            | Eメール<br>アドレス   | (※英数/記号の区別ができるように記入) |                                 |                 |  |
| 入学料免除等<br>申請区分<br>(該当項目に☑) | <input type="checkbox"/> 併願 (免除申請し、結果が半額免除又は不許可の場合、収納猶予を希望)<br><input type="checkbox"/> 免除申請のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 収納猶予申請のみ |                      |                                 |                 |  |

(入学料免除・入学料収納猶予の申請予定者以外は提出不要)

## 入学料免除・収納猶予申請の概要

### 1 出願の対象者（それぞれ次のいずれかの条件を満たしている方）

#### （1）入学料免除

##### （学部生）

- ① 入学前1年以内において、入学者の主たる学資負担者の死亡、又は入学者本人若しくは主たる学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納入が著しく困難である方
- ② 上記①に準ずる場合であって、総長が相当と認める事由がある方

##### （大学院生）

- ① 経済的理由によって入学料の納入が困難である方
- ② 入学前1年以内において、入学者の主たる学資負担者の死亡、又は入学者本人若しくは主たる学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納入が著しく困難である方
- ③ 上記②に準ずる場合であって、総長が相当と認める事由がある方

#### （2）入学料収納猶予

- ① 経済的理由によって納入期限までの納入が困難である方
- ② 入学前1年以内において、入学者の主たる学資負担者の死亡、又は入学者本人若しくは主たる学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、納入期限までの納入が著しく困難である方

### 2 申請について

#### （1）入学料免除・収納猶予を申請する場合（併せて授業料免除・収納猶予・分納も申請できます。）

- ① 入学手続き時に『2019年度入学料免除・収納猶予申請予定者票』を入学手続き書類と併せて入学手続き担当係に提出してください。なお、大学院入学者について、『2019年度入学料免除・収納猶予申請予定者票』の提出期限は各研究科の入学手続きの指示によります。
- ② 大阪大学授業料等免除申請システムに申請者情報を登録してください。  
<https://cs-web.osaka-u.ac.jp/menjo/>

（4月入学料：3月上旬から、10月入学料：9月上旬から受付開始予定）

- ③ 学生センターに各種様式・証明書類等を提出してください。

※2月末（10月入学料：8月末）に大阪大学ホームページに掲載する申請要項を確認の上、所定の手続を受付期間厳守で行ってください。

#### （2）授業料のみ免除・収納猶予・分納を申請する場合

申請要項を確認の上、所定の手続（上記2（1）②及び③）を受付期間厳守で行ってください。

**※入学料及び授業料を納入した場合は、申請できませんので必ず納入前に申請してください。**

### 3 申請要項の配布について

2月末（8月末）以降に大阪大学ホームページからダウンロードしてください。

<https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/student/tuition/remission/guideline>

### 4 問い合わせ先

大阪大学吹田学生センター（ICホール1階） 〒565-0871 大阪府吹田市山田丘1-1

電話 06-6879-7088, 7089 受付時間 8:30~12:00、13:00~17:00（土・日・祝日を除く）