

入学当初（4月3日以降）に実施する行事について、当初計画から変更となっています。

変更後の詳細は次のページ以降に記載されていますので必ず目を通してください。
変更箇所を朱書きで示しています。

月/日（曜日）	行事名	変更内容
4/3（金）	学部別履修指導及び書類の提出・学生証の交付	集合時間、集合場所等の変更
4/6（月）～4/8（水）	定期健康診断	検診項目変更
4/4（土）・5（日）	履修希望（抽選）登録	予定どおり開催 （一部内容変更有り）
4/6（月）	履修希望（抽選）登録（予備日）	予定どおり開催 （一部内容変更有り）
4/8（水）～16（木）	登録結果閲覧開始・履修追加（先着順）登録	予定どおり実施
4/6（月）	教職課程ガイダンス	集合時間一部変更有り
4/9（木）	授業開始	変更なし
4/3（金）～9（木）	図書館利用オリエンテーション	中止
4/11（土）	課外活動（サークル・クラブ）オリエンテーション	開催日時変更有り

※出席するときの注意事項

- ・咳などの症状がある場合はマスクを着用を心がけてください。
- ・各自、手洗いうがいなどウイルス対策をこまめに行ってください。
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、講義室等の窓を開けて換気を行う場合があります。
必要に応じて防寒対策のための上着等をご持参ください。

令和2年度入学当初の行事について

大阪大学

新入生の皆さんの入学当初の行事は、下記のとおりです。
 <4月>

				全員参加		任意参加	
日	月	火	水	木	金	土	
			1	2	3	4	
				①入学式 及びオリエン テーション	②学部別 履修指導 ⑨図書館利用 オリエンテー ション (9日まで (土日を除く))	④履修希望 (抽選) 登録	
5	6	7	8	9	10	11	
④履修希望 (抽選) 登録	③定期健康診断			⑥登録結果閲覧開始・履修追加 (先着順) 登録 (16日まで)			
	⑤ ④の予備日			⑧授業開始 (9日から)			
	⑦教職課程 ガイダンス			⑩課外活動 オリエン テーション			
	⑨図書館利用オリエンテーション (9日まで (土日を除く))						

各行事の詳細については、以下の該当するページを確認し、出席してください。(学部によつて日時・場所が異なる行事があります。)

	月/日 (曜日)	行 事 名	詳細ページ
①	4 / 2 (木)	入学式及びオリエンテーション	2, 3
②	4 / 3 (金)	I 学部別履修指導	4
		II 書類の提出・学生証の交付	5
③	4 / 6 (月)・7 (火)・8 (水)	定期健康診断	6, 7
④	4 / 4 (土)・5 (日)	履修希望 (抽選) 登録	8
⑤	4 / 6 (月)	履修希望 (抽選) 登録 (予備日)	9
⑥	4 / 8 (水) ~ 16 (木)	登録結果閲覧開始・履修追加 (先着順) 登録	
⑦	4 / 6 (月)	教職課程ガイダンス	10
⑧	4 / 9 (木)	授業開始	—
⑨	4 / 3 (金) ~ 9 (木) (土日は除く)	図書館利用オリエンテーション	11
⑩	4 / 11 (土) 4 / 13 (月) ~	課外活動 (サークル・クラブ) オリエンテーション	12

その他、参考としていただきたい情報

○通学定期券の購入について	13ページに記載
○授業料の納入について	13ページに記載
○授業料免除について	13・14・15ページに記載
○奨学金について	15・16ページに記載
○各学部教務担当連絡先	16ページに記載

~~4月2日（木）~~

~~.....~~

~~入学式及びオリエンテーション~~

~~大阪城ホールにおきまして、令和2年度大阪大学入学式及びオリエンテーションを下記のとおり挙ります。~~

~~1 入学式（13時30分～14時15分）~~

- ~~（1）開 式~~
- ~~（2）学部入学生宣誓~~
- ~~（3）大学院入学生宣誓~~
- ~~（4）総 長 告 辞~~
- ~~（5）理事及び部局長紹介~~
- ~~（6）大阪大学混声合唱団及び男声合唱団による演奏~~
- ~~（7）大阪大学交響楽団による演奏~~
- ~~（8）閉 式~~

~~※ 適塾について（14時15分～14時30分）~~

~~※ 大阪大学未来基金について（14時30分～14時45分）~~

~~2 オリエンテーション（15時05分～16時20分）~~

- ~~（1）共通教育について~~
- ~~（2）学生生活について~~
- ~~（3）人権問題への取り組みについて~~
- ~~（4）新入生歓迎エール~~

~~※ 必ず13時までに入場し、ご着席願います。時間までに入場されない場合は、式場への入場をお断りする場合がありますのでご注意ください。~~

~~※ ご来場の際は、「合格通知書」をご持参願います。~~

~~※ 同伴者のご来場がある場合は、同封の「同伴者入場券」をご持参願います。~~

~~※ 駐車場はございません。ご来場の際は公共交通機関をご利用願います。
また、会場周辺での車の乗降は、交通渋滞や近隣への迷惑となるおそれがございますので、ご遠慮願います。~~

~~入学式・オリエンテーション会場案内図~~

~~会場：大阪城ホール~~（~~大阪府中央区大阪城3番1号~~）



~~大阪城ホールの最寄駅~~

- ~~・大阪城公園駅（JR環状線）より徒歩5分~~
- ~~・大阪ビジネスパーク駅（地下鉄長堀鶴見緑地線）より徒歩5分~~
- ~~・京橋駅（JR、京阪、地下鉄長堀鶴見緑地線）より徒歩15分~~
- ~~・森ノ宮駅（JR、地下鉄中央線、地下鉄長堀鶴見緑地線）より徒歩15分~~

~~※会場には駐車場はございません。ご来場の際は公共交通機関をご利用願います。~~

~~また、会場周辺での車の乗降は、交通渋滞や近隣への迷惑となるおそれがございますので、ご遠慮願います。~~

~~お問い合わせ先~~

~~入学式に関して~~

~~総務部総務課総務係 TEL：06-6879-7014~~

~~オリエンテーションに関して~~

~~教育・学生支援部教育企画課 TEL：06-6105-6036~~

4月3日（金）

I 学部別履修指導

※発熱や体調不良の場合は、「各学部・教務担当係連絡先一覧」（p16）の連絡先に連絡してください。

学部ごとに次のとおり実施しますので、必ず出席してください。

当日はⅡに記載している提出書類の他、「大学入試センター試験受験票」及び「大阪大学受験票」を必ず持参してください。また、履修指導を行いますので、「全学共通教育科目 履修の手引」も持参してください。

＜集合時間・場所等＞

学 部 等		集合時間	集 合 場 所		備 考
			キャンパス	会 場	
文学部		9：15	豊中	全学教育推進機構大講義室（1階）	文学部HPを参照ください。 http://www.let.osaka-u.ac.jp/ja
人間科学部		9：30	吹田	人間科学部本館1階（詳細は当日掲示により指示）	引き続きクラス別懇談会を実施
外国語学部		集合時間については、別紙を参照。	箕面	外国語学部A棟 （詳細は当日掲示により指示）	午後～ 専攻別オリエンテーション（詳細は履修指導にて指示）
法学部		9：45	豊中	豊中総合学館301（3階）、401・402（4階）	引き続きクラス別懇談会を実施
経済学部		9：00	豊中	法・経講義棟5番講義室（3階）	13：00～ クラス別懇談会（予定）
理学部		数学科・物理学科 9：00 化学科・生物科学科 13：00	豊中	理学部D501講義室（5階大講義室）	13：00～ 学科別履修指導（予定）
医学部	医学科	9：10	吹田	医学部医学科A講堂（1階）	
	保健学科	9：30	吹田	医学部保健学科第1講義室（1階）	
歯学部		9：30	吹田	歯学部大講義室（4階）	13:15～ 新入生ガイダンス 15：00～ 歯学部クラブ紹介 （予定）
薬学部		9：30	吹田	薬学部沢井ホール（1号館4階）	12：00～ 学部主催昼食会 （弁当提供）
工学部		右記参照	吹田	応用自然科学科：10：15～工学部M1棟前 応用理工学科：9：15～ 工学部U2棟前 電子情報工学科：10：15～工学部U3棟前 環境・エネルギー工学科：9：15～ 工学部C1棟前 地球総合工学科：9：15～ 工学部R1棟前	午後～ 重要事項説明会
基礎工学部		12：45	豊中	基礎工学部B棟 （詳細は当日掲示により指示）	学科別履修指導・クラス別懇談会

＜持参物＞

- ・筆記用具
- ・「大学入試センター試験受験票」及び「大阪大学受験票」（万が一紛失した場合は、学部教務担当係の指示に従うこと。）
- ・Ⅱに記載の提出書類（「学生データ帳票」）
- ・「全学共通教育科目 履修の手引」

外国語学部 学部別履修指導について

専攻語ごとに時間を指定していますので、ご確認ください。

<会 場>外国語学部 A 棟（箕面キャンパス）

<開催時間>下記の時間内に来場してください。

1	10:00～10:30	モンゴル語、インドネシア語、ベトナム語、フィリピン語、トルコ語
2	10:45～11:15	スワヒリ語、ウルドゥー語、ハンガリー語、タイ語、ペルシア語
3	12:30～13:15	朝鮮語、日本語、スウェーデン語、ビルマ語
4	13:30～14:15	ヒンディー語、中国語、デンマーク語、イタリア語
5	14:30～15:15	ロシア語、英語、アラビア語、フランス語
6	15:30～16:15	ポルトガル語、ドイツ語、スペイン語

場所等の詳細は、当日の掲示により指示します。

Ⅱ 書類の提出・学生証の交付

1. 書類の提出

「学生データ帳票」を提出してください。〔提出に関する注意〕

(1) 各書類の記入方法を確認し、学部別履修指導までに記入しておいてください。

(2) 記入もれのないように注意してください。

ただし、学生データ帳票等に記入する学籍番号は、学部別履修指導の当日に交付される学生証に印字されていますので、当日に確認して正確に記入してください。

※学籍番号は学生個人を示す番号であり、試験、各種届出、願い出の際は氏名と共に必ず記載してください。

(3) 当日は、指示に従って提出してください。

2. 学生証の交付

〔学生証交付時の注意点〕

(1) 学生証に印字されている所属、氏名、生年月日を確認してください。

(2) 学生証とともに通学定期乗車券発行控及びビニールケースを受け取ってください。

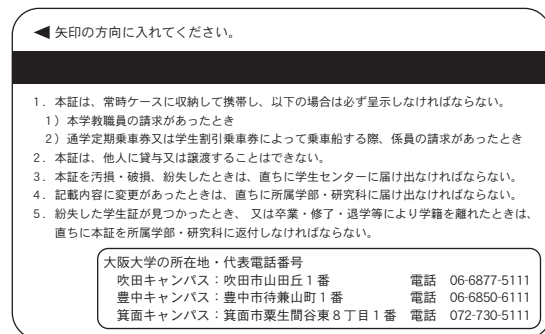
なお、同発行控の記入例等については、13ページ「通学定期券の購入について」を参照してください。

(3) 学生証は、記載されている有効年月日まで有効です。証明書自動発行機を利用する場合には磁気部分を読み取りますので、電子機器等に近づけないよう大切に取扱ってください。

◇学生証（見本）



(表)



(裏)

留意事項

在学証明書が必要な場合は、学生証を使用して証明書自動発行機を利用してください。

証明書自動発行機の設置場所は次のとおりです。

〈豊中キャンパス〉

豊中学生センター（学生交流棟） 2階（2台）

全学教育推進機構管理・講義A棟 2階教務係前（1台）

〈吹田キャンパス〉

吹田学生センター（ICホール） 1階（1台）

工学部管理棟U1M棟 1階教務課横（2台）

医学部医学科共通棟 1階玄関（1台）

〈箕面キャンパス〉

言語文化研究科・外国語学部研究・講義棟A棟 1階南側玄関（1台）

4月6日(月)・7日(火)・8日(水)

定期健康診断

1. 目的：大阪大学では学校保健安全法第13条に基づき年1回、学生の健康診断を行っています。
健康診断の結果に基づいて、疾病の予防、治療の指示、運動軽減の指示等適切な措置をとり、卒業するまでの間の健康管理を行っています。



2. 集合場所

保健センター(HaCC豊中)

…キャンパスライフ健康支援センターHP参照 <https://hacc.osaka-u.ac.jp/ja/>

3. 対象学部と日時

	受付時間	学部・学科
4月6日(月) 【女子】	9:15～10:15	経済学部・法学部・外国語学部（インドネシア語、フィリピン語、ビルマ語、ヒンディー語、ウルドゥー語、ロシア語、英語）・工学部（地球総合工学科、環境・エネルギー工学科）
	10:15～11:15	人間科学部・理学部・工学部（電子情報工学科）・歯学部・薬学部、外国語学部（中国語、朝鮮語、モンゴル語、タイ語、ベトナム語）
	13:00～14:00	文学部・基礎工学部（情報科学科、システム科学科）・工学部（応用自然科学科）・外国語学部（日本語、フランス語、イタリア語、スペイン語、ポルトガル語）
	14:00～15:00	基礎工学部（化学応用科学科、電子物理科学科）・医学部（医学科、保健学科）・工学部（応用理工学科）・外国語学部（アラビア語、ペルシア語、トルコ語、スワヒリ語、ハンガリー語、デンマーク語、スウェーデン語、ドイツ語）
4月7日(火) 【男子】	9:15～10:15	経済学部・法学部
	10:15～11:15	人間科学部・理学部
	13:00～14:00	文学部・基礎工学部（情報科学科、システム科学科）
	14:00～15:00	基礎工学部（化学応用科学科、電子物理科学科）・医学部（医学科、保健学科）
4月8日(水) 【男子】	9:15～10:15	外国語学部（インドネシア語、フィリピン語、ビルマ語、ヒンディー語、ウルドゥー語、ロシア語、英語）・工学部（地球総合工学科、環境・エネルギー工学科）
	10:15～11:15	工学部（電子情報工学科）・歯学部・薬学部・外国語学部（中国語、朝鮮語、モンゴル語、タイ語、ベトナム語）
	13:00～14:00	外国語学部（日本語、フランス語、イタリア語、スペイン語、ポルトガル語）工学部（応用自然科学科）
	14:00～15:00	外国語学部（アラビア語、ペルシア語、トルコ語、スワヒリ語、ハンガリー語、デンマーク語、スウェーデン語、ドイツ語）・工学部（応用理工学科）

4. 健診項目 **胸部レントゲン検査のみ実施します。**

~~内科検診、身長・体重、血圧、胸部レントゲン、尿検査、歯科検診~~

5. 持参物

- 学生証を必ず持参してください。
- 「(1) 新入生健康診断調査票」、「(2) こころとからだについての質問票」を記入の上、折らずに持参してください。
- 空の検尿容器**（ピーポールに記名の必要はありません）
レントゲン用の無地のTシャツ（必要な方）、髪留め（髪の長い方）・・・感染予防のため貸出は行いません。
~~受検当日の朝、起床直後の尿（最初は捨てて中間尿）を容器（ピーポール）に入れて持参してください。生理中でも採尿し提出時にその旨を申し出てください。~~

6. 注意事項

- 履物、衣服の着脱があります。ブーツ、ワンピースの着用は控え、アクセサリも事前にはずしてください。レントゲンでは上半身無地のTシャツのみ撮影可能です。（ボタン・金属・ラメ等は不可）
- 更衣スペースの都合及び盗難防止のため、荷物は最小限にしてください。
- 健康診断を受けなかったときは、上記4.健診項目(歯科検診を除く)を他機関で受診の上、健康診断書のコピーを各部局担当係へ提出してください。ただし、費用は自己負担となります。なお、本学実施の定期健康診断未受検者は健康診断証明書発行が出来ません。
- 健診結果により再検査、診察が必要な場合はKOANの通知メールを利用し連絡しますので確認してください。
- 受検する時に配慮が必要な場合は、直接、当センターに事前に相談してください。
例：車いす、杖の使用、受検に介助が必要、更衣時の配慮など。

連絡先 大阪大学キャンパスライフ健康支援センター(開室時間：平日9時から17時)

保健管理部門豊中本室 TEL:06-6850-6038

保健管理部門吹田分室 TEL:06-6879-8970

保健管理部門箕面分室 TEL:072-730-5151

健診問合せ専用e-mail：stu-info@wellness.hss.osaka-u.ac.jp

注) 新入生健康診断実施中の連絡・問い合わせ等：事務部06-6850-6002

4月4日(土)・5日(日)

全学共通教育科目の履修希望登録に関しては、各学部ではなく全学教育推進機構教務係の担当となります。

(一部の学部・学科は4月6日(月)に実施します)

「履修希望(抽選)登録」に欠席する場合でも、全学教育推進機構への欠席連絡は不要です。「履修の手引」や「履修登録に関する動画」(近日、全学教育推進機構HPに公開予定)を参照し、自宅のPCやスマートフォンで履修登録を行ってください。

履修希望(抽選)登録

全学共通教育科目のうち、学問への扉、基盤教養教育科目、健康・スポーツ教育科目、マルチリ

ンガル教育科目及び必修科目以外の専門基礎教育科目については、履修登録の前提とし

て、KOAN(学務情報システム)にて事前に履修希望登録を行う必要があります。ただし、次の場

合については登録が不要です。

＜登録不要科目＞

※詳細は「履修の手引」の「付録2 全学共通教育科目 履修登録方法一覧表」参照

- ・情報教育科目
- ・第1外国語(総合英語(外国語学部の上級クラス履修者))及び第2外国語(日本語を除く)
- ・グローバル理解(第2外国語でフランス語、中国語、ロシア語、朝鮮語、スペイン語、イタリア語を選択した場合の「国際コミュニケーション演習」及び「地域言語文化演習」)

この履修希望(抽選)登録を以下のとおり学部(学科)単位で一斉に実施します。新入生の皆さんは出席してください。

所定の集合場所へ集合し、履修希望(抽選)登録についての説明を受けた後、実際に登録作業を行う教室に移動します。必ず集合時間を厳守してください。

登録を行う時間は1時間程度ですので、あらかじめ履修を希望する授業科目を決めておいてください。(健康・スポーツ教育科目の履修については、3月26日以降に以下のWEBページを参照してください。<http://www.celas.osaka-u.ac.jp/fresher/>)

学 部	学 科	集合(全学教育推進機構)			
		専攻等 (数字は学籍番号の下3桁)	日 程	集合時間	集合場所(教室名)
文 学 部	人文学科	001～073	4月4日(土)	9:00	共B108
		074～			共B118
人間科学部	人間科学科	001～060	4月4日(土)	14:30	共B108
		061～			共B118
外国語学部	外国語学科	ポルトガル語・フランス語	4月5日(日)	9:00	共B108
		イタリア語・スペイン語・日本語			共B118
		ドイツ語・スウェーデン語・トルコ語		10:30	共B108
		アラビア語・ベルギー語・ハンガリー語・デンマーク語・スウェーデン語			共B118
		インドネシア語・英語		13:00	共B108
		フィリピン語・ビルマ語・ロシア語・ヒンディー語・ウルドゥー語			共B118
		中国語・朝鮮語・モンゴル語・タイ語・ベトナム語		15:30	共B118
法 学 部	法学科	001～065	4月4日(土)	13:45	共B107
		066～			共B118
経 済 学 部	経済・経営学科	国際公共政策学科	4月4日(土)	13:00	共B108
		001～063			共B107
		064～140			共B118
理 学 部	数学科	141～	4月4日(土)	14:30	共B107
		化学科			共B108
		物理学科			共B118
		生物科学科			共B118
医 学 部	医学科	看護学	4月6日(月)	9:00	共B107
		保健学科			共B107
		検査技術科学			共B108
		放射線技術科学			共B108
歯 学 部	歯学科		4月5日(日)	15:30	共B107
薬 学 部	薬学科		4月5日(日)	15:30	共B108
工 学 部	応用自然科学科	001～060	4月5日(日)	9:45	共B107
		061～140			共B108
		141～			共B118
	環境・エネルギー工学科			13:45	共B118
					共B107
	地球総合工学科	001～055			共B108
		056～			共B108
	応用理工学科	001～065		11:30	共B107
		066～155			共B108
		156～			共B118
基 礎 工 学 部	電子情報工学科	001～073		14:30	共B108
		074～			共B118
	電子物理科学科	001～040	4月4日(土)	10:30	共B107
		041～			共B108
	化学応用科学科				共B118
					共B107
	システム科学科	001～065		9:45	共B108
		066～155			共B108
		156～			共B118
	情報科学科				共B118
					共B118

※学部(学科)によって、登録日や集合時間、場所が異なるので注意してください。

※所属学部の学部別履修指導等で配付される「個人ID通知書」や「履修の手引」は、登録の際必要となるので、必ず持参してください。

4月6日（月）～16日（木）

履修希望（抽選）登録（予備日）及び 登録結果閲覧開始・履修追加（先着順）登録

I 4月6日（月）

4月4日（土）及び5日（日）の指定された時間内に履修希望（抽選）登録が完了しなかった場合や、変更がある場合は、4月6日（月）12時まで、インターネット経由で自宅等のPC及びスマートフォンから履修希望（抽選）登録を行うことができます。

（学内の端末を利用する場合は、下表に記載された教室の端末を利用することができます。）

II 4月8日（水）～16日（木）

履修希望（抽選）登録の結果、受講希望者が定員を超えた授業については、抽選により受講者が決定されます。抽選結果は、4月8日（水）10時00分からKOAN上で確認できます。

抽選で決定した科目については、この後、履修登録等の手続きは必要ありません。

抽選に漏れた場合は、以下の期間中に①履修可能単位数を超えない範囲で、②定員に空きのある授業を履修追加登録することができます。

また、抽選で決定した科目でも、同期間中に登録の削除をすることができます。

ただし、以下の科目については、履修追加（先着順）登録期間中でも削除することはできません。

- ・ 学問への扉
- ・ 健康・スポーツ教育科目
- ・ マルチリンガル教育科目
- ・ 専門基礎教育科目各実験科目

履修追加（先着順）登録期間

4月8日（水）12時00分～4月16日（木）13時00分

ただし、4月9日（木）から授業が始まりますので、受講する授業の開始までに履修登録を終え、その上で出席してください。

抽選結果の確認及び履修追加登録は自宅等のPC及びスマートフォンからKOAN上で行うことができます。（学内の端末を利用する場合は、下表に記載された教室の端末を利用することができます。）

（参考）

サイバーメディアセンター豊中教育研究棟

利用可能日	利用可能時間	利用可能教室
4月6日（月）	8時50分～12時	情報教育第1～5教室及びCALL第2～4教室のうち指定する教室
4月8日（水）	8時50分～17時	

(教職課程ブックレット①)を全学教育推進機構や各学部の教務係窓口で入手し、不明な点がある場合は教育・学生支援部教育企画課学務係までご連絡ください。)

中学校、高等学校の教員免許状及び養護教諭の教員免許状を取得するために必要な教職課程についてガイダンスを行います。当日は、教職課程の概要や履修方法を記載した「教職課程ブックレット① 教職課程への招待ー教育職員免許状取得ガイドー」を配布しますので、教員免許状取得希望者は、下記のとおり対象となる開催場所・時間に出席してください。

対象：理学部・医学部・基礎工学部・工学部（応用自然科学科・応用理工学科）

– 10 –

~~4月3日(金)～9日(木) * 4日(土)、5日(日)は除きます。~~

~~図書館利用オリエンテーション~~

~~新入生のための図書館ガイダンスとタイズラリー~~

~~図書館利用の基本(本や雑誌はどこにあるのか、貸出返却方法、学習サポートなど)について、オリエンテーションを行います。大学生活で学習を効果的に進めていくために、図書館の有効活用は欠かせません。ぜひご参加ください。~~

~~ガイダンスの所要時間は20分です。各回同じ内容ですので、都合の良い曜日・時間帯にご参加ください。~~

~~また、1年生の皆さんが主に利用することになる総合図書館は、地上6階建てで、4つの棟が組み合わされた、とても広い建物です。ガイダンス後、タイズを解きながら総合図書館の中を自分で探索するタイズラリーを実施します。全問正解者にはブックカバーを差し上げます。図書館利用の基本をしっかりと覚えてしまいましょう。~~

~~図書館に入るときには入館ゲートを通るために学生証が必要です。必ずお持ちください。~~

~~■図書館ガイダンス~~

~~会場：総合図書館A棟6階 図書館ホール~~

~~時間：12:20～12:40~~

~~14:20～14:40 (4月6日(月)、7日(火)、8日(水)のみ開催)~~

~~16:20～16:40~~

~~■図書館タイズラリー~~

~~期間：4月3日(金) 1回目のガイダンス開催後から4月10日(金)まで~~

~~詳細は図書館ガイダンスで発表します~~

ワニ博士が総合図書館の
使い方を教えてくれる!

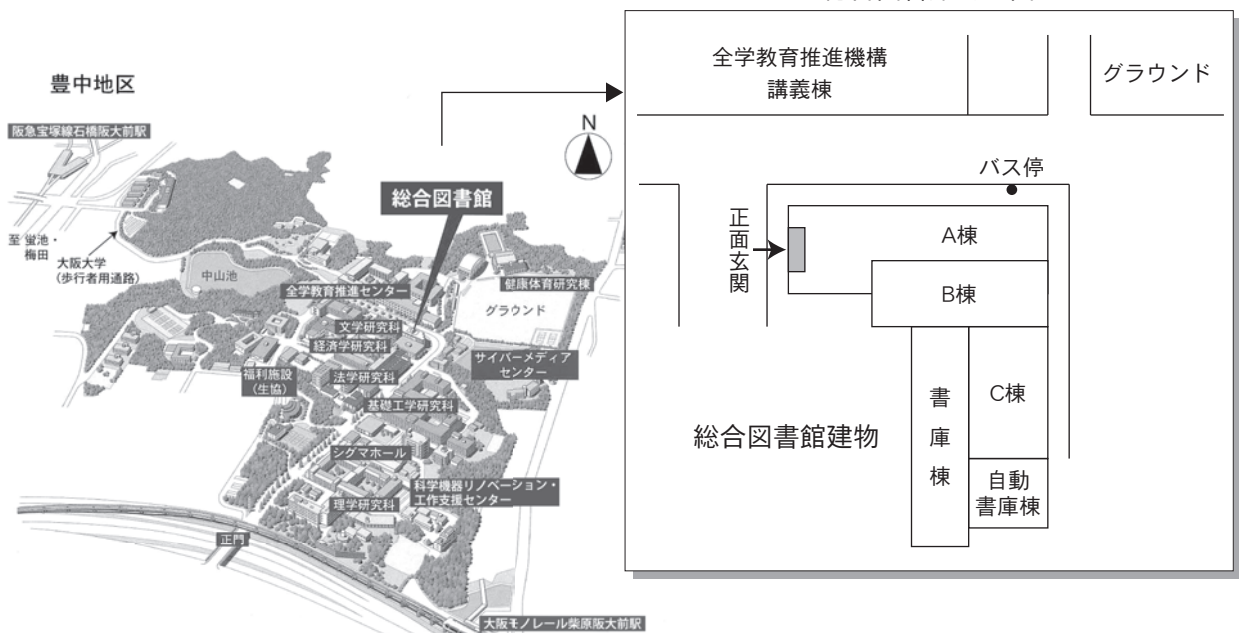


大阪大学公式Youtube
チャンネルで動画公開中!

ガイダンスの代わりに
総合図書館案内動画を
ぜひご覧ください。

~~オリエンテーション期間終了後も、図書館ラーニング・サポーター(大学院生スタッフ)による図書館ツアー(図書館案内)を行います。オリエンテーションに参加できなかった方は、図書館ツアーにご参加ください。詳細は、館内ポスターをご覧ください。~~

＜総合図書館周辺図＞



~~4月11日(土)~~ 4月13日(月) ~

課外活動(サークル・クラブ)オリエンテーション

課外活動(サークル・クラブ)オリエンテーションは、本学の文化系・体育系の学内学生団体等が日頃の活動状況等を新入生の皆さんに紹介することを目的としております。本年は下記の日程により実施されますので是非参加してください。

大学における課外活動は、学生の個性の成熟と社会性の発展に資することを目的として、学生自らが相互研さんし、自らの責任において自主的に活動していくものです。

本学は総合大学として、文科系・理科系に多数の学生が在籍していますので、サークル・クラブに入会すると学部の枠を越えて気の合う仲間、趣味を同じくする者や教職員との交流を深めることができます。

高校時代には大学入試のための勉強が忙しいなど、今まで課外活動の経験がなかった人も自己の隠された才能の発掘のため、また、自己錬磨と相互研さんのために各々の個性と条件に適した課外活動に参加して、健全で心身ともに充実した学生生活を送られるよう期待します。

なお、課外活動は、本来自発的に行われるべきものですので、強引な入会勧誘や不審だと思われる団体から勧誘を受けた場合などは、吹田学生センター(ICホール1階 Tel.06-6879-7120)、豊中学生センター(学生交流棟2階 Tel. 06-6850-5022)又は箕面学生センター(研究・講義棟A棟1階 Tel. 072-730-5082)に相談してください。

記

日 時：~~4月11日(土) 10時～15時30分~~ 4月13日(月)～分散して平日のみ実施
場 所：大阪大学豊中キャンパス (各日17時から19時45分) ※終了日は未定

~~(全学教育推進機構講義棟及び講義棟前メインストリート、体育館、
グラウンド、学生会館、学生交流棟他)~~ (学生会館、学生交流棟、明道館他)

概 要：文化系・体育系の各サークル・クラブ(課外活動団体)による活動内容の
紹介及び新入部員の勧誘

参加申込：不要

~~※入学式当日は、会場周辺の混雑を避けるため、サークル・クラブによる勧誘活動は禁止して
います。~~

~~※サークル・クラブに関して分からないこと、困ったことがあれば、課外活動(サークル・ク
ラブ)オリエンテーション実施日にあつては、大阪大学中央実行委員会テント又は大阪大学
体育会テントに、それ以外の日は各キャンパスにある学生センターに相談してください。~~

詳しくはこちらをご覧ください。

<https://tyuujitu.com/orientation/>

連絡先はこちらです。

saori@tyuujitu.com

○通学定期券の購入について

通学定期券は、各交通機関で指定された通学定期券購入用紙に必要事項を記入の上、学生証及び通学定期乗車券発行控と共に提示すれば、居住地の最寄駅から在学する学部・の最寄駅までの最短区間・同一経路に限り購入することができます。なお、自宅最寄駅以外の駅を申請することや、大学最寄駅以外の駅を降車駅として申請することはできません。

(注) 通学定期券は、①クラブ活動・サークル活動等の課外活動を目的として通学する場合、②アルバイト先等へ通勤する場合、③資格取得等のための予備校・専門学校へ通学する場合には購入できません。

◇通学定期乗車券発行控記入例

通学定期乗車券発行控										学校種別	大学	大阪大学
学籍番号	1	2	3	4	5	6	7	8	氏名	阪大	花子	2000年度 在籍確認
住所 吹田市山田丘1-1												
通 学 区 間	北大阪急行	桃山台 駅～千里中央 駅間 (線経由)										
	阪急バス	千里中央 駅～ ^{阪大} 本部前 駅間 (線経由)										
		駅～ 駅間 (線経由)										
		駅～ 駅間 (線経由)										
通学定期乗車券発行控は、年度ごとに更新する。有効期限 2000年3月31日												

注意（厳守）

- ①学籍番号、氏名、住所、通学区間の全てについて本人が正確に記入してください。**（未記入のまま利用することのないよう注意してください。）**
- ②現住所は、通学するための居住地（自宅・寮・下宿等）とし、寮・アパート・下宿先の名称も記入してください。
- ③通学区間は、路線名・乗車・経由（乗り換え）駅をあらかじめ調べておいてください。
- ④この発行控は、年度ごとに更新してください（更新手続は掲示等により通知します）。
- ⑤**交通機関に不正利用と見なされると、大阪大学の全ての学生に影響を及ぼします。不明な点があれば担当係に相談してください。**

※通学区間に変更が生じた場合は、速やかに次の担当係に届け出てください。

- ①2年次夏学期までは、全学教育推進機構管理・講義A棟（2階）全学教育推進機構等教務係
- ②2年次秋学期以降は、所属学部の教務担当係

○授業料の納入について

授業料は、全国銀行協会に加盟する銀行等及びゆうちょ銀行（以下、「金融機関」といいます。）において、〈授業料の預金口座振替制度〉（自動引落）により納入していただきます。

この制度は、金融機関の預金口座から本学が指定した期日に授業料相当額を引き落とすものです。振替口座は4月上旬以降、大阪大学のホームページからWEB上で登録をしていただきます。具体的な登録方法については、入学関係資料に同封されている資料及び大学ホームページにてご案内いたしますので、ご確認のうえ漏れなく手続きを行ってください。

なお、振替手数料のご負担は不要です。

○授業料免除について

本学では、奨学支援の一環として、次のとおり授業料を免除する制度があります。

高等教育修学支援制度（「大学等における修学の支援に関する法律（令和元年法律第八号）」）の支援対象者の要件に該当する者で、申請に基づき同制度の適用を受けるときは、同制度で認められる授業料の免除（減免の認定）を行います。高等教育修学支援制度は、住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯の日本人等学生を対象に、日本国の法律で定める制度基準に基づき、原則として日本学生支援機構給付奨学金を申請し同奨学金に採用され受給する者に対して、本学が授業料の全額又は一部の額の減免を認定する制度となります。

また、高等教育修学支援制度とは別に、本学が申請対象者として認める者に対しては、本学独自の支援制度により、申請に基づき授業料を免除する制度があります。本学独自の支援制度は、申請に対して選考のうえ予算の範囲において、授業料の全額又は一部の額の免除を本学が認める制度となります。

高等教育修学支援制度、本学独自の支援制度のいずれの制度も、前期（4月から9月まで）分、後期（10月から翌年3月まで）分のそれぞれの期の授業料ごとに、各期に本人が行う申請に対して免除を決定します。

制度の概要は、大阪大学ホームページで案内する情報（大阪大学 授業料免除でWeb検索）を、また、申請を希望される場合の申請方法等の詳細は同ホームページに掲載する「申請要項」を必ず確認してください。

1. 各制度及び各制度の申請対象者等の申請条件

以下のとおり申請可能な制度とその申請条件等が異なります。

（1）学部生のうち日本人等学生^{注1}で高等教育修学支援制度^{注2}の申請資格を有する者^{注3}

次の条件のいずれかに該当し高等教育修学支援制度が適用される場合は、申請に基づき同制度の授業料免除を実施します。

- ①高等学校等在籍時に日本学生支援機構給付奨学金「予約採用」の申請を行い採用候補者となった方
- ②本学入学後在籍中に日本学生支援機構給付奨学金「在学採用」又は「家計急変採用〔仮称〕」の申請を行う方（申請中を含む）

（2）学部生のうち本学が申請対象者として認める者で申請条件に該当する者

本学が申請対象者として認める者で次の①又は②の条件のいずれかに該当する方に対しては、申請に基づき選考のうえ予算の範囲において、本学独自の支援制度による授業料免除を実施します。なお、「本学が申請対象者として認める者」については「申請要項」にその詳細を記載しますので確認してください。

- ①経済的理由によって授業料の納入が困難である方
- ②授業料の各期の納入前6か月以内（新入生は1年以内）において、申請者の学資負担者が死亡した場合、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、授業料の納入が著しく困難である方

注1. 日本人等学生とは、①日本国籍を有する者、②法定特別永住者として本邦に在留する者、③永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等をもって本邦に在留する者、④定住者の在留資格をもって本邦に在留する者で将来永住する意思があると認められた者のことを言います。なお、外国人留学生や左記②～④以外の在留資格（例：家族滞在など）で在籍する者は含みません。

注2. 高等教育修学支援制度の詳細は、文部科学省、日本学生支援機構及び本学のホームページの情報を確認してください。

注3. 申請資格を有する者とは、①高等学校等の卒業から本学入学までに2年を経過していない者、②高卒認定試験合格（ただし、受験資格取得年度初日から合格までに5年を経過していないこと）から本学入学までに2年を経過していない者、③個別入学資格審査を経る場合にあっては20歳に達した年度の翌年度の末日までに入学する者、④転学・編入学にあっては入学前の在籍課程終了後から本学入学までに1年を経過していない者のことを言い、ここで言う申請資格を有する者には、高等教育修学支援制度の家計の経済状況に関する要件、学業成績等に関する要件の該当・非該当については問わないものとします。なお、学士入学・学士編入学による入学者や、過去に高等教育修学支援制度による支援を受けたことがある者、本学在籍中に同制度の支援を受けていたものの支援が打ち切りとなった者は、申請資格を有する者には該当しません。

2. 各制度の申請方法等

高等教育修学支援制度、本学独自の支援制度のいずれの制度も、申請方法、申請期間、提出書類等の詳細は、次のとおり各期に大阪大学ホームページに掲載する「申請要項」を必ず確認のうえ申請を行ってください。

○前期（4月から9月まで）分の授業料免除等制度

申請要項掲載（予定）：前年度2月末頃 申請期間（予定）：3月上旬～4月初旬（申請要項に記載）

○後期（10月から翌年3月まで）分の授業料免除等制度

申請要項掲載（予定）：8月末頃 申請期間（予定）：9月上旬～10月初旬（申請要項に記載）

＜大阪大学ホームページ＞

<https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/student/tuition/remission>

3. 高等教育修学支援制度に関する留意事項

- 1) 高等教育修学支援制度は、原則として日本学生支援機構給付奨学金を申請し同奨学金に採用され受給する者に対して、本学が授業料の減免を認定する法律に基づく国の支援制度です。この制度による授業料免除の申請を行う場合には、授業料免除の申請とは別に、原則として必ず下記の「○奨学金について」の1に記載する日本学生支援機構給付奨学金の申請手続を別途行わなければなりません。なお、この制度における授業料免除が認定さ

れる支援対象者の基準は、給付奨学金の採用基準と共通となりますので、支援対象者の基準に関しては日本学生支援機構給付奨学金の案内を参照してください。

- 2) 高等教育修学支援制度の申請資格を有し、かつ、同制度の支援対象者の基準に該当し、支援を受ける権利があるにも関わらず、本学が定める期限までに所定の申請手続きを行っていない場合には、せっかくの国からの支援が受けられず自身の不利益となる可能性がありますので、同制度の支援対象者に該当するか否かについては保護者等に相談のうえ必ず確認し、該当する場合には期限までに申請するようにしてください。なお、現時点において支援対象者に該当しない場合であっても、卒業までの在籍中に、家計の経済状況によって同制度の支援対象者に該当する可能性がありますので、授業料納入の各期において都度確認を行うようにしてください。

4. 問い合わせ先

吹田学生センター（I Cホール1階） TEL:06-6879-7088、7089

○奨学金について

1. 日本学生支援機構 貸与奨学金（第一種・第二種）、給付奨学金

- (1) 奨学生採用候補者(予約採用・入学前に申請済の方)の手続きについて【貸与奨学金（第一種・第二種）、給付奨学金】

予約採用にて採用候補者に決定している方は、下記の大阪大学ホームページを確認の上、必ず手続きを行ってください。

なお、所定の期日までに必要な手続きを行わなかった場合は、採用候補者の資格を失いますので十分にご注意ください。

- (2) 奨学生の募集（在学採用）について【貸与奨学金（第一種・第二種）、給付奨学金】

4月初旬から受付を行います。申請を希望する方は必ず下記の大阪大学ホームページを確認してください。

貸与奨学生の募集は原則として年1回の在学採用のみですが、臨時で募集が行われることがあります。臨時の募集についてはその都度大阪大学ホームページよりお知らせします。給付奨学生は原則として年2回、在学採用の募集が行われます。

なお、給付奨学金を申請する方は、必ず授業料免除申請をしておく必要がありますのでご注意ください。

<大阪大学ホームページ（日本学生支援機構奨学金関係）>

<https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/student/tuition/scholar>

(Google、Yahoo等で「大阪大学 奨学金」と検索・3月下旬更新予定)

<問い合わせ先>

豊中学生センター TEL: 06-6850-5038 E-mail: gakusei-sien-en2@office.osaka-u.ac.jp

2. 地方公共団体及び民間奨学団体奨学金

地方公共団体及び民間奨学団体奨学会による奨学金（以下、「各種奨学金」という。）は、学業、人物ともに優れ、かつ、健康であって、経済的理由により学資の支弁が困難と認められる方に給与もしくは貸与される制度です。

学生センターで取り扱っている各種奨学金は、「候補者を選考し大学から推薦する奨学金」と「希望者が直接出願する奨学金」があります。

「候補者を選考し大学から推薦する奨学金」については、推薦人数に限りがあり、またそれぞれの奨学会での推薦基準があるため、必ずしも申請者全員が推薦候補者になるとは限りません。

また、民間奨学団体等奨学会の奨学生に採用されると、在学中のみならず卒業後も民間奨学団体等との関係は続きます。大阪大学から推薦されたという自覚を持ち、向学心をさらに高め、交流会、面談、研修会への出席や、生活状況調書、成績表、奨学金受領書の提出など、奨学生としての義務を果たさなければなりません。これらの義務を怠った場合、辞退や採用取り消しとなる場合もありますので、十分に考慮の上、申請してください。

(1) 候補者を選考し大学から推薦する奨学金

この奨学金は、大学において「令和2年度民間団体等奨学生推薦候補者登録要項」（以下、「登録要項」という。）により登録した方の中から候補者を選考したうえで推薦します。

登録要項は大阪大学ホームページよりダウンロードしてください。

URL : https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/student/tuition/scholar/gov_n_private

申請される場合は要項に記載の申請方法により、下記の提出期限までに申請してください。（登録は年1回で、その年度限り有効です。）

※申請期間、提出書類等の詳細については登録要項を必ず確認してください。

記

提出期限
令和2年3月25日(水) (郵送の場合消印有効)

(2) 希望者が直接出願する奨学金

大学に募集案内があった場合、その都度、KOAN掲示板にてお知らせします。

なお、応募の際に大学長印が必要となる場合については、登録要項に依頼の方法等の詳細が書かれていますので、確認してください。

【注意】

(1) 地方公共団体の奨学金の中には、本学に募集案内が来ない場合がありますので、直接、出身地等の教育委員会等へ照会してください。

(2) 外国人留学生対象の奨学金については、国際部国際学生交流課（06-6879-6512）もしくは、所属（予定）の学部の留学生担当窓口にお問い合わせください。

<問い合わせ先>

吹田学生センター TEL : 06-6879-7084 E-mail: gakusei-sien-en1@office.osaka-u.ac.jp

各学部・教務担当係連絡先一覧

文学部・教務係	☎ 06-6850-5084・5085	〒560-8532 豊中市待兼山町1-5
人間科学部・教務係	☎ 06-6879-8012	〒565-0871 吹田市山田丘1-2
外国語学部・教務係	☎ 072-730-5053	〒562-8558 箕面市粟生間谷東8-1-1
法学部・教務係	☎ 06-6850-5145	〒560-0043 豊中市待兼山町1-6
経済学部・教務係	☎ 06-6850-5204	〒560-0043 豊中市待兼山町1-7
理学部・学務係	☎ 06-6850-5282	〒560-0043 豊中市待兼山町1-1
医学部・医学科教務係	☎ 06-6879-3018	〒565-0871 吹田市山田丘2-2
医学部・保健学科教務係	☎ 06-6879-2623	〒565-0871 吹田市山田丘1-7
歯学部・教務係	☎ 06-6879-2835	〒565-0871 吹田市山田丘1-8
薬学部・教務係	☎ 06-6879-8146・8147	〒565-0871 吹田市山田丘1-6
工学部・教務課学生支援係	☎ 06-6879-7821	〒565-0871 吹田市山田丘2-1
基礎工学部・教務係	☎ 06-6850-6152	〒560-8531 豊中市待兼山町1-3