

外国語学部 学部別履修指導について

<日 時> 4月6日(月)

<会 場> 全学教育推進機構 管理・講義棟A棟、講義棟B棟(豊中キャンパス)

<開催時間> 専攻語ごとに時間を指定していますので、下記の時間内にご来場ください。

	時間 \ 教室	A104	B118	A202	B208
1	13:00~14:00	インドネシア語 フィリピン語 ヒンディー語	モンゴル語 ベトナム語 トルコ語	中国語	ポルトガル語 ドイツ語
2	14:15~15:15	ウルドゥー語 タイ語 ビルマ語	スワヒリ語 ハンガリー語 ペルシア語	英語	ロシア語 フランス語
3	15:30~16:30	スペイン語 スウェーデン語	朝鮮語 アラビア語	日本語	デンマーク語 イタリア語

場所等の詳細は、当日の掲示により指示します。

○当日の注意点

- ・マスクの着用をお願いします。
- ・発熱や咳などの症状がある場合は、来場はご遠慮いただき、別紙「学部別履修指導に参加できない方へ」により、郵送の手続きをお願いします。
- ・各自、手洗いうがいなどウイルス対策をこまめに行ってください。
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、講義室等の窓を開けて換気を行う場合があります。必要に応じて防寒対策のための上着等を持参してください。

## 4月6日（月）の外国語学部学部別履修指導に出席できない方へ

履修登録に必要となる学生証等を郵送しますので、下記①～④の書類を同封のうえ、申請してください。

### 【必要書類】

- ① 郵送依頼書
- ② 「大学入試センター試験受験票」または「大阪大学受験票」  
※学生証を送付する際に返送します。
- ③ 「学生データ帳票」  
(学籍番号以外の必要箇所を記入したもの。)
- ④ レターパックプラス  
(学生証等を郵送する際に使用します。各自、郵便局で購入し、必ず送付先を記入しておいてください。)

【申請期限】 2020年4月6日（月）必着

※4月6日以降順次発送します。

### 【注意事項】

※発送に時間を要する可能性がありますので、申請は期限厳守でお願いします。

※簡易書留等の追跡可能な方法でご申請ください。

※申請の受領確認は致しかねますので、あらかじめご了承ください。

※郵送先は国内住所のみとなります。

※郵送の申請が困難な場合は、下記問い合わせ先にご相談ください。

### 【問い合わせ先及び書類提出先】

大阪大学 言語文化研究科・外国語学部 箕面事務室教務係 学生証担当

〒562-8558 大阪府箕面市粟生間谷東8-1-1

E-mail: genbun-minoh-kyomu@office.osaka-u.ac.jp

# 郵送依頼書

【大阪大学外国語学部 学部別履修指導】

申請日	年 月 日			
氏 名	漢字		生 年 月 日	年 月 日
	ローマ字			
現 住 所	〒			
	E-mail:		Tel :	

**(注意事項)**

- ・レターパックプラス（郵便局で購入してください。）に送付先の住所・氏名・電話番号を記入のうえ、必要書類と併せて提出してください。
- ・万一、郵送中の事故等により学生証が破損・紛失した場合は、再発行の手続きが必要となります。

上記に同意のうえ、学生証等の郵送を希望します。

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

事務処理欄	
事務処理欄	