

## 部局長会議議事要旨

日 時 平成21年3月18日(水)14時45分～17時30分

場 所 事務局301会議室

出席者 鷲田総長、

西田、小泉、西尾、高杉、門田、武田、月岡 各理事、

杉本(外)、江川(文)、三浦(人)、中尾(法)、阿部(経)、東島(理)、平野(医)、

小林(薬)、馬場(工・先端)、戸部(基)、金崎(言)、床谷(国)、今瀬(情)、村上(生)、

松川(高)、菊谷(微)、山口(産)、相本(蛋)、大竹(社)、野城(接)、林(医病)、

大嶋(歯病)、菊野(留)、江口(博)、工藤(大)、高橋(世界)、奥西(日日)、岸本(核)

の各部局長

ワザハ - 金水(コ)、木下(総長補佐)、三成(総長補佐)、山元(総長補佐)

欠席者 辻理事、米田(歯)、竹村(サ)

代理出席 疇地(レ)

前回議事要旨(案)の確認

前回(2月17日)の議事要旨(案)について、特に意見等があれば3月23日(月)までに総務部企画推進課へ提出の上、確定することとした。(なお、同日までに意見の提出はなく、原案のとおり確定した。)

### 議 事

#### 1 平成21年4月からの室の構成員について

平成21年4月からの各室の構成員について、配付資料に基づき報告があった。

#### 2 本部事務局の組織改編について

平成21年度に実施する、「事務局長制の廃止」他4件の事務局における組織改編について、配付資料に基づき説明があった。

#### 3 第二期中期目標・中期計画(第二次案)について

第二期中期目標・中期計画(第二次案)について、配付資料に基づき説明があり、別途文書にて意見照会を行うので、特段の意見があれば3月末までに提出願いたい旨の依頼があった。

#### 4 事務改革の進捗状況について

事務改革における標準化・IT化に基づいた一元化による業務効率の向上について、配付資料に基づき説明があり、現場の意見をフィードバックする仕組みを取り入れた上で、提案の方向性で進めていくことが了承された。また、今後、改革の骨格案について了承を得た後に詳細案の検討に入る旨の説明があった。続いて、事務改革策定WGにおける検討状況のうち、教務系チーム及び施設系チームによる検討状況について、配付資料に基づき説明があっ

た。

**5 第2期中期目標期間におけるプロジェクト支援の在り方について**

第二期中期目標期間の運営費交付金における特別教育研究経費の取扱いについて、配付資料に基づき報告があった。

**6 先端総合研究棟「テクノアライアンス棟」の活用構想調査について**

現在整備計画を進めている「テクノアライアンス棟」の活用構想調査について、配付資料のとおり実施するので協力願いたい旨の依頼があった。

**7 利益相反マネジメント 定期自己申告の実施について**

本学における利益相反マネジメントについて、配付資料に基づき説明があり、今年度から全教職員を対象として実施する定期自己申告に協力願いたい旨の依頼があった。

**8 平成21年度に加入する損害保険について**

平成21年度に本学が加入する損害保険の内容について、配付資料に基づき説明があった。

**9 大阪大学総合複写業務支援サービスの契約概要及び経費削減見込額等について**

10月15日開催の部局長会議で説明のあった、複写機の賃貸借契約及び保守契約に係る契約方法の見直しについて、配付資料に基づき、契約概要及び経費削減見込額等の報告があり、併せて今後のスケジュールの説明があった。

**10 教員の高年齢者雇用について**

本学における教員の改正高年齢者雇用安定法への対応については、平成19年6月20日開催の役員会において、再雇用制度を導入することが決定されていたが、各部局長合意の下、改めて検討を行うこととした旨の説明があり、配付資料を基に議論した結果、定年延長により対応することとした。

**11 情報セキュリティ対策規程(案)について**

本学における情報セキュリティ対策規程を配付資料のとおり制定したい旨の説明があり、文言の修正等の意見が出たことから、全体の見直しを行った上で、改めて提示することとした。

**12 Annual Report of Osaka University 2008-2009 掲載論文の応募状況について**

掲載論文を募集中のAnnual Report of Osaka University 2008-2009の応募状況について、配付資料に基づき報告があり、併せて、応募促進に係る一層の協力依頼があった。

**13 平成21年2月分超過勤務実績について**

平成21年2月分の部局別の超過勤務の実績について、配付資料に基づき報告があった。

(以上)