大阪大学
THE UNIVERSITY OF OSAKA

大阪大学大学院生命機能研究科　特任事務職員公募

概　要	大阪大学生命機能研究科では、会計係に関する業務をご担当いただく特任事務職員を募集します。
1. 職名	特任事務職員
2. 募集人数	1 名
3. 所属	生命機能研究科（会計係）
4. 勤務場所	吹田キャンパス（大阪府吹田市山田丘 1-3）
5. 専門分野	-
6. 職務内容	①会計係における事務業務全般 　主に全予算の執行業務、予算の受入れ業務、納品検収、財務会計システムにおける処理等 ②建物・設備関係の管理及び保全にかかる補助業務 ③資産管理の補助業務 ④その他会計係における諸業務（来客・電話応対等、付帯業務含む）
7. 応募資格	[必須条件] (1)　協調性があり、円滑なコミュニケーションを図りつつ積極的に業務に取り組むことができること (2)　パソコン操作（Word、Excel、電子メール等）を含む一般的な事務作業に対応できること
	[望ましい条件] (1)　国立大学法人等の機関において、会計業務に 3 年以上携わった経験を有する方 (2)　CS 版財務会計システムの操作経験が 3 年以上ある方
8. 採用日	2026 年 12 月 1 日以降できるだけ早い日
9. 契約期間	採用日から 2027 年 3 月 31 日まで ※　雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり（ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長5年間とする）
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 月曜日～金曜日（祝日除く）8 時 30 分～17 時 15 分（休憩：12 時 15 分～13 時 00 分）
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 4,507,400 円（12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給） 通勤手当、超過勤務手当（※　住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない）
13.社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 応募書類	①　履歴書 ※　以下のサイトより、「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links ②　職務経歴書　1 部 ※　なお、応募書類による個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。

15. 送付先及び問合せ先	メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 （メールの場合） 応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 seimei-syomu[at]office.osaka-u.ac.jp ※ [at]を@に置き換えてください ※ 件名を「会計係 特任事務職員応募」とすること ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること （郵送の場合） 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒565-0871 吹田市山田丘 1-3 大阪大学生命機能研究科 庶務係 宛 ※ 封筒の表に、「会計係 特任事務職員応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること ※ 応募書類については返却いたしません。 ＜担当者＞ 生命機能研究科庶務係 電話番号 06-6879-7961
16. 応募期限	2026 年12 月 25 日 （金） 17:00 ※ ただし、候補者が決定し次第、応募を締め切ることがあります。
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。
18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html ※ 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ 大阪大学は、ハラスメントのない大学を目指して、様々な啓発活動を実施しています。 万が一、不適切な言動・対応などに関するご不安やお気づきの点がございましたら、相談窓口を設置しておりますので、お気軽にご連絡ください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/life/prevention_sh/ ※ 敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学