

## 大阪大学生物工学国際交流センター 特任事務職員公募

概要	大阪大学生物工学国際交流センターでは、諸外国との協働によりバイオテクノロジー分野における国際的視野に立った教育研究活動を行っています。この度、当センター・分子微生物学研究室(本田孝祐教授)における事務業務を担当する職員を公募いたします。また採用者には、分子微生物学研究室の事務業務のほか、先導的学際研究機構・産業バイオイニシアティブ研究部門の運営にかかる事務業務もご担当いただきます。
1. 職名	特任事務職員
2. 募集人数	1名
3. 所属	生物工学国際交流センター
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-1)
5. 専門分野	—
6. 職務内容	研究室および産業バイオイニシアティブ研究部門における事務業務(物品購入・発注・検収手続き、旅費申請・精算手続き、予算執行状況管理、各種調査依頼、外国人研究員および留学生への対応など)
7. 応募資格	[必須条件] (1) パソコン(エクセル、ワード、パワーポイント)を用いた資料作成ができる方 (2) 協調性があり、業務に対して積極的に取り組んでいただける方 (3) 英語でのコミュニケーション・英文でのメールのやりとりができる方
	[望ましい条件] (1) 大学等教育機関や公的研究機関等での勤務経験がある方 (2) 研究費の適正な執行、管理ができる方
8. 採用日	2026年6月1日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から2027年3月31日まで 「※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長5年を期限とする)」
10. 試用期間	6か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> ※ 月曜日～金曜日(祝日等を除く) 8:30～17:15(休憩 12:15～13:00)
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> 基本年俸 3,919,200円(12分の1の額を月額基本給として毎月支給) 通勤手当、超過勤務手当 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	<p>応募書類は日本語で記述のこと・履歴書(写真付き、E-Mail アドレス記載)</p> <p>※ 以下のサイトより、応募用履歴書「事務系職用」をダウンロードしてお使いください。  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links</a></p> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>下記の要領に沿ってメールでご送付ください。</p> <p>応募書類(5MB 以下)を添付し送付するか、ファイルをダウンロードできる URL を電子メールにて 下記の E-Mail アドレスまでご連絡ください。  <a href="mailto:honda.kohsuke.icb@osaka-u.ac.jp">honda.kohsuke.icb@osaka-u.ac.jp</a></p> <p>※ 件名を「特任事務職員応募_氏名」とすること</p> <p>※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること</p> <p>応募書類を受け取りましたら、1 週間以内に受取完了連絡の電子メールを送りますので、それが届かない場合は問合せ先までご連絡ください。</p> <p>&lt;担当者&gt;          本田孝祐 電話番号 06-6879-7438 E-Mail <a href="mailto:honda.kohsuke.icb@osaka-u.ac.jp">honda.kohsuke.icb@osaka-u.ac.jp</a></p>
16. 応募期限	<p>2026 年 4 月 30 日(木)</p> <p>ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>書類選考および面接(書類選考後、随時面接の必要な方に連絡いたします。Zoom などによる面接も可能です。)対面面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p> <p>※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</p> <p>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html">https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</a></p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。  <a href="http://www.di.osaka-u.ac.jp/">http://www.di.osaka-u.ac.jp/</a></p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
19. 募集者	<p>国立大学法人大阪大学</p>