

大阪大学大学院工学研究科 技術職員または技術専門職員 公募

概要	<p>大阪大学大学院工学研究科では、自然と人類との調和を図り、真の豊かさを持つ安心及び安全な社会の実現を目指し、真理の探究と社会に貢献するモノづくりを通じて科学技術立国としての未来の発展に資することを使命とし、それに応えることのできる創造性豊かなリーダーとなる工学研究者・技術者の育成を図ることを目的としています。</p> <p>この度、大阪大学大学院工学研究科技術部に所属し、情報広報室情報ネットワーク部門において、情報ネットワーク、サーバの運用管理業務に従事いただく技術職員を募集します。</p>
1. 職名	技術職員または技術専門職員
2. 募集人数	1名
3. 所属	大学院工学研究科技術部
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-1)
5. 専門分野	下記職務内容に関連する技術分野
6. 職務内容	<p>1. 大学院工学研究科情報広報室情報ネットワーク部門における以下の業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>工学研究科および関連施設の情報ネットワーク運用管理業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>ネットワークスイッチの VLAN の設定管理、状態監視</li> <li>ファイアーウォールの設定管理、状態監視</li> <li>ネットワークインシデント発生時の連絡調整、対応方法に関する技術支援</li> </ul> </li> <li>工学研究科情報ネットワークサーバ(メールサーバ、WWW サーバ、DNS サーバ等)運用管理業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>サーバの状態監視、異常時の対応</li> <li>サーバ設定管理</li> <li>サーバの脆弱性情報の監視、対応</li> <li>サーバ利用者の技術支援</li> </ul> </li> </ul> <p>2. 大学院工学研究科技術部における以下の業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>工学研究科における教育・研究支援業務</li> <li>技術部主催の研修ならびに安全講習会実施およびその関連業務</li> </ul>
7. 応募資格	<p>[必須条件]</p> <p>大学卒業の方 または、専門分野において、これと同等以上の能力を有すると認められる方</p> <p>なお、次の者は試験を受けられません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者、又はその刑の執行猶予の期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者</li> <li>日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</li> <li>日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者 (ただし、採用予定日から大阪大学の教育研究支援業務に従事することが可能な在留資格を取得できる場合を除く。)</li> </ul> <p>[望ましい条件]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>サーバ構築、ならびに保守・管理・運用に関する知識や経験を有する方</li> <li>ネットワークの運用・管理、セキュリティ、インシデント対応などに関して知識や経験を有する方</li> <li>情報処理技術者の資格を有する方</li> </ul>
8. 採用日	2022年3月1日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	期間の定めなし
10. 試用期間	6か月

11. 勤務形態	<p>「6. 国立大学法人大阪大学教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a>  月曜日～金曜日(祝日等除く) 8時30分～17時15分(休憩45分)  ※ただし、シフト勤務により変更する場合があります。</p>
12. 給与及び手当	<p>基本給等:各人の経歴等によって決定されます。  手 当:通勤手当、住居手当、扶養手当、超過勤務手当  賞 与:期末手当、業績手当(6月、12月)  昇 給:原則として、各年の1月1日にそれ以前1年間の勤務成績に応じて昇給</p> <p>「10. 国立大学法人大阪大学教職員給与規程」による  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p>
13. 社会保険等	<p>国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入</p>
14. 応募書類	<p>応募書類は英語または日本語で記述のこと</p> <p>① 履歴書  ※ 以下のサイトより、「各種様式ダウンロード」の項から「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links</a></p> <p>② 職務経歴書(様式任意)  ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。  ※ 応募書類については返却いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。  (メールの場合)  応募書類をPDFファイルにて添付の上、下記のE-Mailアドレスまで送付ください。  kou-soumu-jinji@office.osaka-u.ac.jp  ※ 件名を「工学研究科技術職員応募」とすること  ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで送付すること</p> <p>(郵送の場合)  応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。  〒565-0871 大阪府吹田市山田丘2-1  大阪大学工学研究科総務課人事係 宛  ※ 封筒の表に、「工学研究科技術職員応募書類在中」と朱書きすること  ※ 書留郵便で送付すること</p> <p>&lt;担当者&gt;  大阪大学工学研究科総務課人事係 重村  電話番号 06-6879-7208 E-Mail <a href="mailto:kou-soumu-jinji@office.osaka-u.ac.jp">kou-soumu-jinji@office.osaka-u.ac.jp</a></p> <p>&lt;業務の内容に関する問い合わせ先&gt;  大阪大学大学院工学研究科技術部・中田 電話番号 06-6879-7807</p>

16. 応募期限	2022年1月21日(金)【必着】
17. 選考方法	<p>書類選考を行った後、合格者には、筆記試験(択一式)、小論文試験、面接試験、SPI試験(適正検査)を受験いただきます。SPI試験(適正)はご自宅等で受験いただき、指定期日に筆記試験(択一式)、小論文試験、面接試験を来学のうえ受験いただきます。</p> <p>SPI試験及び面接審査等の案内は書類審査通過者にも応募期限から2週間以内に行います。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p> <p>※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学教職員就業規則等によります。  <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。  <a href="http://www.danjo.osaka-u.ac.jp/">http://www.danjo.osaka-u.ac.jp/</a></p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
19. 募集者	国立大学法人大阪大学