

大阪大学 社会経済研究所 職員公募

概要	この度、大阪大学社会経済研究所では技術職員(当研究所計算機室長としての業務に従事)を次のとおり公募することといたしました。つきましては、IT 関連の分野で十分な能力と熱意を有する候補者がおられましたら、必要書類を添えてご応募願います。
1. 職名	技術職員
2. 募集人数	1 名
3. 所属	社会経済研究所
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府茨木市美穂ヶ丘6-1)
5. 専門分野	IT 関連分野
6. 職務内容	社会経済研究所計算機室長としての業務。下記を含む (1)IT 関連に係る管理・事務等の業務(研究所内のサーバ、ネットワーク、PC、メールアカウント、ウェブサイト、アプリケーション、研究業績データベース、オンライン会議システム等の管理) (2)当研究所関係者の研究教育に対する IT 関連支援業務 (3)安全衛生管理に関する業務 (4)学内・所内委員としての運營業務 (5)その他研究所運營業務
7. 応募資格	[必須条件] (1)または(2)を満たすこと (1) システム管理業務の経験が 2 年以上の場合 大卒かつ情報処理技術者の関連資格を有しているか、情報系または工学系の学士以上の学位を有すること。 (2) システム管理業務の経験が 2 年未満の場合 IT 関連分野において修士号の学位を取得済み、または 2024 年 3 月 31 日までに取得見込みであること。 [望ましい条件] (1)または(2)のいずれの場合も Linux 系 OS を利用した経験があること。
8. 採用日	採用決定後、できるだけ早い日(応相談)
9. 契約期間	採用日から 3 年間。審査により 1 回のみ更新の可能性あり。更新の場合は更新日から 2 年間。
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> ※月曜日から金曜日(祝日等除く)8:30~17:15(休憩 45 分)。ただし、年に2~3日程度の土曜、日曜、祝日出勤があります(その場合は振替休日を取っていただきます。)
12. 給与及び手当	「41.国立大学法人大阪大学任期付教職員給与規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a>
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	<p>本学 HP 掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書に、職務経歴書(これまで従事した職務内容を説明したもの。様式自由。)及び情報処理に関する資格を有している場合は証明できるものを添付のうえ、応募してください。第三者からの推薦状がある場合は、推薦者より直接下記メールアドレスもしくは郵送にて送付してください。</p> <p>「応募用履歴書」</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links</a></p> <p>※ 応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>次の宛先に送付してください。メールでの提出が困難な場合は、郵送での送付も可能です。</p> <p><b>【送付先】</b></p> <p>(メールの場合)</p> <p>E-Mail syaken-syomu アットマーク office.osaka-u.ac.jp</p> <p>※件名を「技術職員(IT関連)応募」とすること</p> <p>※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで送付すること</p> <p>(郵送の場合)</p> <p>〒567-0047 大阪府茨木市美穂ヶ丘 6-1</p> <p>大阪大学社会経済研究所庶務係 電話番号:06-6879-8552,8575</p> <p>※ 封筒の表書きに「技術職員(IT関連)応募書類在中」と朱書きすること</p> <p>※ 書留郵便で送付すること(レターパック可)</p> <p>※ 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。</p> <p>※ 履歴書にはメールアドレスを記載ください。</p>
16. 応募期限	<p>2023年7月13日(木)</p> <p>ただし、採用者が決定し次第、締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>1次選考:書面審査</p> <p>2次選考:面接および実務テスト</p> <p>※2次審査の案内は書類審査通過者にのみにメールで行います。</p> <p>※2次審査のための交通費及び宿泊費等は、応募者の負担とします。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>女性の積極的な応募を歓迎します。</p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。</p> <p><a href="http://www.di.osaka-u.ac.jp/">http://www.di.osaka-u.ac.jp/</a></p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
19. 募集者	<p>国立大学法人大阪大学</p>