

大阪大学大学院理学研究科 技術職員公募

概 要	理学研究科技術部における広報情報推進室及び教育研究支援室の業務を行う方を募集します。
1. 職名	技術職員
2. 募集人数	1 名
3. 所属	大学院理学研究科技術部
4. 勤務場所	豊中キャンパス(大阪府豊中市待兼山町1-1)
5. 職務内容	1. 理学研究科における各種情報システムの維持管理、運用、情報セキュリティ対策、利用者支援等。 2. 理学研究科化学学生実験を支援する ICT 化の整備。 3. 化学学生実験の支援業務全般、化学実験室設備全般の管理作業等。
6. 応募資格	[必須条件] ・大学(理工系)卒業(令和5年3月31日までに卒業見込みを含む)の者、又はこれと同等以上の能力を有する者。 ・職務内容に対して十分な興味を持ち、必要な知識や技術を得ようとする意欲があること。 ・大学の教育・研究に理解と関心を持ち、業務に意欲的に取り組める方 ・健康で協調性に富む方 ・2023年4月1日現在で満35歳未満であること。 ※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の方を募集します。 [望ましい条件] ・情報技術に関する基礎知識を有していること
7. 採用日	2023 年 4 月 1 日
8. 契約期間	期間の定めなし
9. 試用期間	6 か月
10. 勤務形態	「6. 国立大学法人大阪大学教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 月曜日～金曜日(祝日等除く) 8 時 30 分～17 時 15 分(休憩 45 分)
11. 給与及び手当	「10. 国立大学法人大阪大学教職員給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.htm
12. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
13. 応募書類	応募書類は日本語で記述のこと ① 履歴書 ※ 以下の Web ページより、「応募用履歴書(事務系職用)」をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links ② 志望動機(様式任意) ※ これまでの経験や意気込み等を A4、1 枚で記入してください。 ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的

	で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
14. 送付先及び問合せ先	メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 (メールの場合) 応募書類を PDF ファイルにて添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 ri-jinji@office.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「理学研究科技術職員応募」とすること ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること (郵送の場合) 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒560-0043 大阪府豊中市待兼山町1-1 大阪大学大学院理学研究科 人事係宛 ※ 封筒の表に、「理学研究科技術職員」応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること <問い合わせ先> 大阪大学理学研究科人事係 電話番号 06-6850-5281 E-Mail ri-jinji@office.osaka-u.ac.jp
15. 応募期限	2022 年 11 月 4 日(金曜日)
16. 選考方法	書類選考を行ったのち、面接試験を行います 試験の案内は書類選考通過者にのみ応募期限から 2 週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。 ※ 書類選考不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。
17. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
18. 募集者	国立大学法人大阪大学