

## 任期付常勤職員の公募

部局名 工学研究科

|       |   |
|-------|---|
| 職 種   | 特任事務職員  |
| 募集人数  | 1名  |
| 勤務場所  | 大学院工学研究科 フォトニクス先端融合研究センター   |
| 業務内容  | 「フォトニクス先端融合研究拠点」プロジェクトにおける経理業務全般  |
| 応募条件  | パソコン（ワード・エクセル）の操作ができる方。<br>英語能力を必要とする業務に対応可能な方。<br>大学経理業務経験者が望ましい。  |
| 雇用期間  | 平成24年7月16日～平成26年3月31日<br>（雇用期間終了後、更新の可能性あり）   |
| 勤務形態  | 月曜日～金曜日の週5日（土日祝日を除く） 1日8時間勤務  |
| 勤務時間  | 8：30～17：15（休憩時間 12：15～13：00）  |
| 給 与   | 年俸制：3,843,600円<br>国立大学法人大阪大学任期付寄附講座等教職員給与規程による  |
| 手 当   | 超過勤務手当、休日手当（通勤手当、賞与、退職手当等、その他の手当等の支給はない）  |
| 社会保険等 | 国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入   |
| 応募方法  | 履歴書(写真張付)および職務経歴書を封筒表面に「特任事務職員応募」と朱書きのうえ、下記へ郵送してください。<br>【送付・問合せ先】<br>〒565-0871 吹田市山田丘2-1<br>大阪大学 フォトニクス先端融合研究センター 坂井 均也<br>電 話:06-6879-7927<br>E-mail:sakai@parc.osaka-u.ac.jp   |
| 応募期限  | 平成24年 6月 11日（月）必着   |
| そ の 他 | 応募書類は原則として返却いたしません。<br>上記勤務条件以外については、国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります（以下のURL をご覧ください）。<br><a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> |