

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2011	監査室	AB99	誓約書	監査室長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (事前調査 平成22年度)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)総表1~48	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年9月21日受付分)総表1	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成23年11月18日受付分)総表1	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成23年1月14日受付分)総表1	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成23年1月14日受付分)総表2	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成23年1月14日受付分)総表3	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (事前調査 平成20年度)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (事前調査 平成23年度)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)開示請求	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)調査結果総表	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)総表105~127	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)総表128~157	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)総表49~72	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年4月28日受付分)総表73~104	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成22年9月21日受付分)総表2	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (1号 付随資料)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (1号 付随資料 旅行命令簿)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (1号 付随資料 事前調査報告書)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2011	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (1号 付随資料 聞き取り調査)	監査室長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2012	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2012	監査室	AD12	監査室内規 マニュアル	監査室長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2012	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成23年11月18日受付分)総表2	監査室長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2012	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2013	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2013	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AB09	監事監査規程改正関係	監査室長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AB09	業務方法書対応関係	監査室長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AB99	誓約書	監査室長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2014	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2015	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2015	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2015	監査室	AD12	監査室内規 マニュアル	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2015	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2015	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成26年5月28日受付分)	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2015	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成26年12月5日受付分)	監査室長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD02	第二期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD09	監事報告書等(作成者:監事)	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監事室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD11	平成28年度 法人文書開示請求関係	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD11	平成28年度 法人文書開示請求関係	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (平成26年12月5日受付分)	監査室長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2016	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 競争の資金等監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 競争の資金等監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 財務会計監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成27年度 財務会計監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 競争の資金等監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 競争の資金等監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 個人情報監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 個人情報監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査(債務残高調査)	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査(債務残高調査)	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 法人文書監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2016	監査室	AF15	平成28年度 法人文書監査	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2016	監査室	DF27	会計検査院関係	監査室長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2017	監査室	AD09	監事報告書等(作成者:監事)	監査室長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	監事室	監査室長	監査室	移管	
2017	監査室	AD12	監査室内規 マニュアル	監査室長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2017	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2017	監査室	AF15	平成28年度 競争の資金等監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 競争の資金等監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 個人情報監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 個人情報監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 財務会計監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 法人文書監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成28年度 法人文書監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 競争の資金等監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 競争の資金等監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 個人情報監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 個人情報監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 財務会計監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 財務会計監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 法人文書監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	AF15	平成29年度 法人文書監査	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2017	監査室	DF27	会計検査院関係	監査室長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2018	監査室	AD09	監事報告書等(作成者:監事)	監査室長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	監事室	監査室長	監査室	移管	
2018	監査室	AD12	監査室内規マニュアル 研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2018	監査室	AD07	監査計画書	監査室長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2018	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 競争的資金等監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 競争的資金等監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 個人情報監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 個人情報監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 財務会計監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 財務会計監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 情報セキュリティ監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 法人文書監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AF15	平成30年度 法人文書監査	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AG99	国立大学法人等監事協議会近畿支部会	監査室長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AG99	国立大学法人等監事研修会等	監査室長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AG99	三国立大学法人監事の意見交換会	監査室長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	AG99	三者会議(監事 監査法人 監査室)	監査室長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2018	監査室	DF27	会計検査院関係	監査室長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2019	監査室	AD12	監査室内規 マニュアル 研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2019	監査室	AD07	監査計画書	監査室長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2019	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 競争的資金等監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 競争的資金等監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 個人情報監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 個人情報監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 財務会計監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 財務会計監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2019	監査室	AF15	令和元年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 法人文書監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AF15	令和元年度 法人文書監査	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	AG99	監事 各種会議関係	監査室長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	DF27	会計検査院関係 通知照会	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	BF06	人事関係手続き書類	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2019	監査室	DF03	発注依頼書	監査室長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2020	監査室	AG99	機関別認証評価関係	監査室長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2020	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 競争の資金等監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 競争の資金等監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 個人情報監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 個人情報監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 財務会計監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 財務会計監査	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AF15	令和2年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AG99	監事 各種会議関係	監査室長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	AI99	学内外 通知照会関係	監査室長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	BF06	人事関係手続き書類	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2020	監査室	DF03	発注依頼書	監査室長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AD02	第三期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2021	監査室	AD02	第四期 中期目標 中期計画(業務実績報告 年度計画)	監査室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AD07	研究費等不正使用調査関係 (通報管理簿)	監査室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	移管	
2021	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	監査計画書	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 競争の資金等監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 競争の資金等監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 勤務(従事)管理監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	

作成・取得年度	部局	分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	文書管理者	管理担当課・係	保存期間満了時の措置	備考
2021	監査室	AF15	令和3年度 財務会計監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 財務会計監査	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AF15	令和3年度 財務会計監査(個別取引調査)	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AG99	監事 各種会議関係	監査室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	AI99	学内外 通知照会関係	監査室長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	BF06	人事関係手続き書類	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	
2021	監査室	DF03	発注依頼書	監査室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	監査室	監査室長	監査室	廃棄	