

給与支払（見込）証明書

<事業主の方へお願い>

- この証明書は、大阪大学の学生が日本学生支援機構奨学金の申請に際して、給与支払状況について証明をお願いするものです。ご記入いただいた情報は奨学金業務のためのみに使用し、その他の目的には使用いたしません。
- 以下の①～③をご記入ください
(③は被雇用者への給与支給開始が「2024年1月以降」の場合のみ)。
- ②及び③には、「賞与」は含め、「通勤手当」は含めないようお願いいたします。
- 下記の情報が全て確認できるのであれば、勤務先の所定様式でも差し支えありません。

① 被雇用者情報

氏名	
採用年月日	年 月 日
雇用形態	正規雇用・非正規雇用 (いずれかに○を付してください)
賞与(ボーナス)の有無	有・無 (いずれかに○を付してください)

② 「2023年1月から2023年12月まで」の間の支払年額(実績)

- ※ 被雇用者への給与支給開始が「2024年1月以降」の場合は「0円」と記入してください。
- ※ 「賞与」は含め、「通勤手当」は含めずにご記入ください。

支払年額	円
------	---

③ 「2024年1月から2024年12月まで」の間の支払見込年額(推算)

- ※ ③は被雇用者への給与支給開始が「2024年1月以降」の場合のみご記入ください。
- ※ 「賞与」は含め、「通勤手当」は含めずにご記入ください。

支払見込年額 ※証明日時点の雇用契約に基づいて 被雇用者が勤務した場合の推算額	円
---	---

事実に基づき、上記のとおり証明します。

証明日 : _____ 年 月 日

支払者住所又は勤務先所在地 : _____

支払者氏名又は勤務先名称 : _____ (印)