様式13－2 （家計急変用）

受付番号	

大阪大学免除申請者（申請者本人）

学籍番号									氏　名

新型コロナウイルス感染症の影響による
給与明細関係書類貼付用紙

（給与所得者の方が新型コロナウイルス感染症の影響を受け減収した場合に使用）

【給与所得者用】

給与所得者氏名	続柄　（　　）

記入上のお願い

・様式13-2は、原則として勤務先で「様式13-1」による証明を受けることができない場合に使用してください。

◆ ・「新型コロナウイルス感染症の影響により家計が急変した世帯の学生に対する授業料免除（前期分）」に申請する方で、次に該当する方は、家計支持者の**直近3カ月分の給与明細書を元に年間収入見込額を算出してください。**

新型コロナウイルス感染症の影響による家計急変事由発生後の所得が2019年、2020年もしくは2021年の所得と比較し1／2以下となっている。

【年間見込額の算出方法】
賞与あり（通勤手当は除く）
家計急変事由発生後直近3カ月分の支給額合計（支給額（控除前）－通勤手当）×５＝年間見込額
賞与なし（通勤手当は除く）
家計急変事由発生後直近3カ月分の支給額合計（支給額（控除前）－通勤手当）×４＝年間見込額

下記の推算式に金額を記入してください。※欄については、あてはまる方に〇印を付けてください。

古いものから順に記載すること↓	勤　務　先（会社名）		
	※賞与（ボーナス）：有・無	※賞与（ボーナス）：有・無	※賞与（ボーナス）：有・無
月分	円	円	円
月分	円	円	円
月分	円	円	円
月分	円	円	円
月分	円	円	円
合計	円	円	円
年間見込額（賞与あり）	合計（直近3カ月分）×５ ＝　円	合計（直近3カ月分）×５ ＝　円	合計（直近3カ月分）×５ ＝　円
年間見込額（賞与なし）	合計（直近3カ月分）×４ ＝　円	合計（直近3カ月分）×４ ＝　円	合計（直近3カ月分）×４ ＝　円

準備した給与明細書等はA4サイズにコピーし、この用紙の後ろ側に貼付又はホッチキス留め（左上）し、この用紙をめくった時に確認が行えるようにしてください。

- 給与明細書等は、上記に記載の順番どおりに貼付してください。
- この用紙が複数枚必要な時は、この用紙をコピーしてください。
- A4サイズより小さい給与明細書等（コピー可）は、A4サイズの用紙に貼付してください。