職員集会所使用承認申請書											
						受理番号					
総長 											
							令和	年	月		日
使用責任者	部局名	所属(利	4、部、係)	職	名	氏	名	内	線	番	号
下記のとおり使用したいのでご承認願います。											
使 用 月 日	令和 年	月	日(曜)	時	分 [·]	~ 時	分				
使 用 場 所 (○で囲むこと)	会議室 大	談話室	食 堂				利用人員				名
使 用 目 的											
※ 摘 要								承	認	月	日

※欄は記入しないこと。