

平成22年度科学研究費補助金交付申請書

交付内定通知日以降の日付

平成22年 *月 *日

独立行政法人
日本学術振興会理事長 殿

所属研究機関の本部の所在地及び名称	〒565-0871 大阪府吹田市山田丘1番1号	
名称	大阪大学	
所属研究機関の長の職名・氏名	職名 学長	氏名 鷲田 清一
研究代表者の部局・職	部局	職
フリガナ	*カタカナ	
研究代表者の氏名	*受入研究者氏名を記入	

研究代表者 = 「受入研究者」

印

次のとおり研究を実施したいので、科学研究費補助金（特別研究員奨励費）の交付を申請します。
なお、交付された補助金は、補助条件に従い適正に使用します。

直筆署名の場合は押印省略可！

研究課題名 *外国人特別研究員申請書に記載の研究課題名

交付予定金額	直接経費①		間接経費②		直接経費と間接経費の合計(①+②)		
	円	*必ずゼロと記入	円	円	円	円	
補助事業者	直接経費の費目別内訳		物品費	旅費	謝金等	その他	
	円	円	円	円	円	円	
研究代表者	研究者番号	機関番号	所属番号	職番号	役割分担等 〔本年度の研究実施計画に対する分担事項等を具体的に記入すること。〕	エフォート (%)	直接経費 (研究者別内訳) (円)
	氏名	所属研究機関・部局・職					
	*受入研究者氏名	14401			*簡潔に記入	*	*全額を配分
	*外国人特別研究員氏名				*簡潔に記入	*	*必ずゼロ 0
	「研究分担者」欄 例) 大阪大学・〇〇研究科 外国人特別研究員 *「職」=外国人特別研究員と記入！ *研究者番号、機関番号等は記入しない！						*「エフォート」は記入しない。
	(小計) 部分に取り消し線を引くこと				(小計) 部分に取り消し線を引くこと		直接経費の合計金額を記入！
補助事業者合計 (小計)	*必ず「2」		2	名	直接経費合計 (小計)		
キーワード ①	*空欄	②	*空欄	③	*空欄	④	*空欄
⑤	*空欄	機関番号	14401	研究種目	特別研究員奨励費	課題番号	
経費管理担当者・部局・職・氏名	部局・職	*担当部局・職		氏名	*担当係長等		

例) 20・01234
採用年度と受付番号の間の「・」はハイフン、カンマ不可！

研究の目的

*必ず日本語で記入。
(200字～300字程度)

本年度（～平成23年3月31日）の研究実施計画

*必ず日本語で記入。

日付は修正しない！
*採用期間の年月日が年度途中になる場合でも変更しない。
(当該年度の研究実施計画という意味。)

該当しない場合は「空欄」でよい。
*Wordの様式を使用した場合は金額欄が空欄となっており、Excelの様式では金額に「0」が入っている。

主要な物品の内訳（1品又は1組若しくは1式の価格が50万円以上のもの）

品名	仕様 (製造会社名・型)	数量	単価 (円)	金額 (円)	納入予定時期
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月
					平成 年 月