

非常勤職員の公募

職種・人数	技術補佐員 1名
所 属	施設部（施設・環境管理課施設管理係）
勤 務 場 所	大阪府吹田市山田丘1-1（吹田キャンパス）
業 務 内 容	施設・環境管理課における技術補助業務 （電気設備の設計、施工管理、維持保全管理等に関する業務）
応 募 条 件	パソコン（ワード、エクセル等）に精通しているとともにJW-CAD又はHO-CADにより図面を作成する能力を有し、電気設備の設計又は施工管理に関する実務経験を有すること。 なお電気設備の維持保全、機械設備に関する知識を有することが望ましい。
雇 用 期 間	2019年7月1日～2020年3月31日 ※ 雇用期間満了後、更新する場合があります。ただし、更新する場合であっても、最長で2022年3月31日までとなります。
試 用 期 間	3か月
勤 務 形 態	週5日（月曜日～金曜日。祝日除く）、1日6時間勤務
勤 務 時 間	10時00分～16時45分（休憩時間12:15～13:00） 【勤務時間帯は相談に応じます】
給 与	時間給1,611円 「56. 国立大学法人大阪大学非常勤職員（短時間勤務職員）給与規程」による
手 当	超過勤務手当（通勤手当、賞与、退職手当の支給はありません）
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
応 募 方 法	本学HP掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等を次の宛先に郵送ください。書類選考のうえ、採用候補者へ面接日時を連絡します。 ○ 「応募用履歴書」 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ ○ 〒565-0871 吹田市山田丘1-1 大阪大学施設部企画課総務係（担当：山西） TEL:06-6879-7114 封筒表面に「履歴書（施設・環境管理課）在中」と記載してください。
応 募 期 限	2019年5月24日（金） ※ただし、期限までに適任者があった場合は、その時点で締め切ることがあります。
そ の 他	応募書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。 上記以外の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員（短時間勤務職員）就業規則等をご参照ください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html
募 集 者	国立大学法人大阪大学