

# 【日本学生支援機構奨学金】申請要領

## ～大学院生在学採用(追加申請)～



奨学金制度の内容については、「奨学金を希望する皆さんへ」(大阪大学HP掲載)を確認してくださいね。

### ● 申請手続きの流れ

□提出必須書類を印刷し、記入する(すべて大阪大学HPに掲載されています)

①

- ・「申告書兼必要書類確認書」
- ・「提出封筒貼り付け用紙」←提出書類に張り付けて使用する
- ・「確認書兼個人情報情報の取り扱いに関する同意書」

上記3つ以外の書類は、「申告書兼必要書類確認書」の内容によって異なります。詳細は↓②を参照

②

□①で作成した「申告書兼必要書類確認書」を確認しながら、収入証明書類や他の必要書類を揃える

- ・Q1～Q7については、チェック内容によって提出書類が異なります。チェックした行の「必要書類」欄にアルファベットが書かれている場合は、「必要書類一覧(申告書兼必要書類確認書P4)」を確認し、該当する書類を準備してください。斜線が引かれている場合は、書類は不要です。
- ・Q8、Q10については、記入した収入内容に応じた証明書類がそれぞれ必要です。
- ・Q9はチェックのみです。2つの質問両方にチェックが付いた場合は、Q10は回答不要です。

③

□「スカラネット入力下書き用紙」(大阪大学HP掲載)を元にスカラネット登録

- ・「スカラネット」と「スカラネット・パーソナル」を間違えないようにお気をつけください。
- ・スカラネットに登録するには、「学校から交付される識別番号(ユーザIDとパスワード)」が必要です。
- ・「学校から交付される識別番号(ユーザIDとパスワード)」はKOANIにログインし、掲示→掲示板→奨学支援→【日本学生支援機構奨学金】令和2年度在学採用奨学金追加申請について(6月22日掲載)を確認してください。
- ・「確認書兼同意書を大学に提出しましたか」という設問は、『提出しました』を選択してください。大阪大学では、スカラネット登録後に確認書等を含めた必要書類を提出していただけます。
- ・スカラネット登録後に表示される「受付番号」を「提出封筒貼り付け用紙」に記入してください。また、「受付番号」は選考結果が分かる8月上旬まで使用します。忘れないように、スマホ等にメモしていつでも確認できるようにしてください。

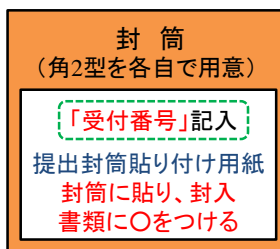


6月22日以降で早めに登録！

スカラネット登録期間  
6月22日(月)～6月28日(日)

【締切厳守！】スカラネット登録後、申請書類を大阪大学に提出する

④



※ 書類を折って入れてもよい



締切厳守！  
期限後は受付不可

※登校が許可された場合  
学内提出BOX(切手不要)  
6月29日(月)17:00  
期限厳守

or

郵送(切手要)  
6月29日(月)  
消印有効

- 学内提出BOXの場所や郵送先は裏面を参照すること
- スカラネット未登録は【受付不可】
- 期限までに準備ができなかった書類は、7月9日の書類受付結果発表後に追加提出すること
- 「消印有効」の意味を間違えてしまい、期限に間に合わない方がいます。事前に調べて確認してください。

□KOAN掲示板(個別連絡)にて発表される、書類受付結果発表を確認する

・下記日時に発表するので、KOANIにログインし、掲示→掲示板→個別連絡にて結果を確認してください

書類受付結果発表  
7月9日(木)13:00

不備あり

「不備」や「不明点」を解消  
7月16日(木)17:00 期限厳守

豊中学生センター窓口(登校制限時を除く)、  
メール、郵送で対応

解消した方

解消しなかった方

【受付完了】です。  
「⑥」へ

理由を問わず  
【選考不可】です。

⑥(裏面)へ  
申請後も手続き  
は続きます

⑥



KOAN掲示板(個別連絡)で  
「受付番号」により発表します。

6

## □(8月上旬～)選考結果発表の確認・振込確認

- ・8月上旬にKOAN掲示板(個別連絡)にて選考結果発表を「受付番号」により通知します
- ・【採用】となった方は、8月11日(火)(予定)に初回～8月分の奨学金が振り込まれます。

7

## □(8月下旬～)「返還誓約書」の受取(大学から郵送で送ります)

- ・KOANに登録されている本人住所宛てに「返還誓約書」を発送します。書類を受け取った後、大学指定の期日までに提出してください。(詳細については、8月下旬にKOAN掲示板(個別連絡)にて連絡します)

## ● 書類提出先(学内)

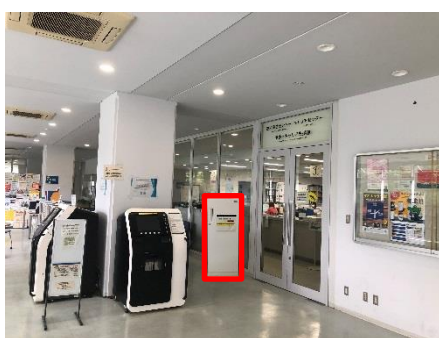
学内提出BOXに投函できる時間は、各学生センター開館時間(土・日・祝日を除く平日8:30～17:00)に準じます。

※書類提出期間中、大阪大学の活動基準により、登校制限が指示されている場合は、郵送にて提出してください。



＜吹田キャンパス＞

ICホール1階の吹田学生センター入り口前学内提出BOXに投函してください。隣に証明書自動発行機があります。



＜豊中キャンパス＞

学生交流棟2階の豊中学生センターの入り口左の学内提出BOXに投函してください。(学生交流棟1階は「カフェテリアかさね」です。)



＜箕面キャンパス＞

研究・講義棟A棟1階の学内提出BOXに投函してください。

## ● 書類提出先(郵送の場合)

〒560-0043 大阪府豊中市待兼山町1-10 大阪大学豊中学生センター奨学金担当 宛

※ 申請書類が入る封筒を各自で用意し、宛先と差出人を明記の上、切手を貼り、**特定記録郵便**で送付してください。

### 問い合わせについて

大阪大学HPに「説明会資料」及び「Q&A」を掲載していますので、まずはそちらをご確認ください。それでも疑問が解決しない場合は、重要な手続きのため**必ずメール**(以下アドレス)でお問い合わせください。なお、メールの返信は豊中学生センター開館時間(土・日・祝日を除く平日の8:30～17:00)に行いますが、**返信に数日かかることがあります。**  
**特に、提出期限間際は問い合わせが殺到する恐れがありますので早めにお問い合わせください。**

豊中学生センター奨学金担当E-mail : [gakusei-sien-en2@office.osaka-u.ac.jp](mailto:gakusei-sien-en2@office.osaka-u.ac.jp)

※ 件名に「大学院在学採用質問」、本文に「学籍番号」、「氏名」を明記して、**必ず本人がお問い合わせください。**

大阪大学HP :

大学案内/学生生活/日本学生支援機構奨学金/奨学生の募集について/在学採用  
<https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/student/tuition/scholar/jasso/recruit>

