

提出封筒貼り付け用紙（学部・二次採用）【提出用封筒に貼り付けましょう！】

※ 同封を確認→「同封済」欄に○又は番号を記入→投函

記入必須！

スカラネット受付番号:【106005 ____-____-____】

(注意) マイナンバーは日本学生支援機構へ直接提出してください。

提出締切：10月18日（木）17時00分00秒

対象者	必 要 書 類	同封済	備 考
全員 必須	申告書兼必要書類確認書		申請者の状況を申告する書類につき、漏れなくチェック、署名する。 ※大阪大学HPよりダウンロード
	確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書		「本人控」が必要な場合は適宜コピーして保管してください ※大阪大学HPよりダウンロード
該当者 のみ		父 母	
	支払（見込）証明書(様式1-1)		大阪大学HPよりダウンロード
	年収見込に関する申告書（様式1-2）+直近3か月分の給与明細等		大阪大学HPよりダウンロード
	事業所得に関する申立書(様式2)		大阪大学HPよりダウンロード
	収入に関する事情書（様式3）		大阪大学HPよりダウンロード
	「源泉徴収票のコピー」「退職証明書」「廃業届受理証明のコピー」「破産手続き開始決定通知コピー」等2018年1月2日以降に収入が無くなったことが証明できる書類		
	入学時特別増額貸与奨学金関係書類		
	地方創生枠推薦者決定通知【進学先提出用】		
	雇用保険受給資格者証(表裏のコピー)		
	傷病手当通知書(コピー)		
	各種年金振込通知書(コピー)		
	生活保護決定通知書(コピー)		
	児童扶養手当等支給決定通知書(コピー)		
	奨助金・養育費等支払証明書(様式4)		大阪大学HPよりダウンロード
	「障害者手帳」、「医師等の証明書」、「介護手帳」等(障害、要介護度等の事実が確認できる書類)のコピー		
	① 別居先住居の賃貸借契約書(コピー) ② 別居先の光熱・水道料金の領収書等(コピー) ③ 別居に伴い購入した家具・家事用品の領収書(コピー)		別居経費の特別控除を申請する方 ①は提出必須 ②③は提出任意
	長期療養費に関する申告書(様式5) +必要添付書類(詳細は「申告書兼必要書類確認書」で確認)		長期療養費の特別控除を申請する方
	被災証明書・盗難届出証明書(原本) +被害により生じた実費を証明する領収書(コピー)		災害・盗難被害の特別控除を申請する方
	編入学前の学校の成績証明書		2019年度編入学生のみ
	① 住民票(在留資格の記載のあるもの)(コピー) ② 在留カード(表裏のコピー)		日本国籍を持っていない方のみ ①②のいずれかを提出
	① 施設在籍証明書 ② 児童(里親)委託証明書		施設在籍者・里親による養育を受けている方
	その他		内容を記入→ []