

< 概要 >

大阪大学では学内説明会に代えて大阪大学ホームページ（以下、大阪大学 HP）に必要書類を掲載します（WEB 説明会）。なお、この手引きでは、「奨学金を希望する皆さんへ」記載内容のうち特に重要な項目について説明します。

● 奨学金制度について

「奨学金を希望する皆さんへ」第 1 部 P3～19 に趣旨が記載されていますので必ず確認してください（特に P15～19 までの保証制度については熟読の上選択すること）。また、月額選択の前に必ず貸与予定総額を試算し、返還できる額であるか確認してください。

「奨学金貸与・返還シミュレーション」：<https://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/>

● 申請資格について

対象者は、「奨学金を希望する皆さんへ【大学院用】」P4～5 を確認してください。なお、**現時点で留年中の方や、申請時点から採用が決定する令和元年 12 月 1 日までに休学する方には申請資格がありません。**

（※ただし、留学のために休学をしている場合は申請できる場合があります。該当する場合は、豊中学生センターまで事前にメールで確認してください。）

1. 必要書類確認・取得

大阪大学 HP 掲載の「申告書兼必要書類確認書」を作成し、必要書類を取得する。

必要書類は各自異なりますので、「申告書兼必要書類確認書」の設問に全て回答し、何が必要か確認してください。次頁からのスカラネット登録の際には、「申告書兼必要書類確認書」の回答事項と内容に齟齬が無いように入力することとなります。

2. スカラネット登録

① 入力手順

STEP1 : 大阪大学 HP 掲載の「スカラネット下書き用紙」を作成。「奨学金を希望する皆さんへ」P28～を確認しながら作成する。

「スカラネット下書き用紙記入例」では間違いの多い項目を解説していますので、必ず参照の上、「スカラネット下書き用紙」を作成してください。

STEP2 : 「スカラネット下書き用紙」が完成したら、「スカラネット」に入力。

以下 URL の「奨学金の新規申込（高校等で予約済の人を除く）」から入力してください。なお、入力には以下のログイン ID・パスワードが必要です。

スカラネット：<https://www.sas.jasso.go.jp/>

ログイン ID：10600501

パスワード：25kudr3b

※高等司法の学生のみ ID が異なります。

高等司法ログイン ID：10600560

パスワード：25kudr3b

【注意】

「スカラネット」入力完了後に「受付番号」が表示されますが、この番号は選考結果発表まで使用しますので紛失しないよう「スカラネット下書き用紙」、パソコン、スマートフォン等に必ず記録してください。

② 収入について

大学院生については、学部生と異なり“**本人及び配偶者の収入**”を確認します。

本人の前年1年間（2018年1月～12月）の生活に必要な支出額に対して、合理的な収入額を記入しなくてはなりません。

i 支出年額を算出します。

支出年額	住居費（36万）	食費（36万）	学費（54万）	その他（24万）	計150万円
------	----------	---------	---------	----------	--------

ii 支出に対する収入額を確認します。

収入額	仕送り（90万）	バイト（40万）	貯金（20万）	計150万円
-----	----------	----------	---------	--------

自宅通学者でも「独立生計者」として収支を記入してください。

つまり、食費、住居費、授業料などの実際は親が支払っている支出についても、親から給付を受けて本人が支払っているものとします。例えば、1年間で住居費12万、食費24万、学費54万、通信費6万を親が支払っている場合、親からの給付額は96万円ということになります。

（住居費、食費などは世帯の支出年額を家族数で割る。）

支出年額	住居費（12万）	食費（24万）	学費（54万）	通信費（24万）	計114万円
------	----------	---------	---------	----------	--------

収入額	バイト（18万）	親が「住」「食」「学費」「通信費」支払い（96万）	計114万円
-----	----------	---------------------------	--------

収入金額として算定される金額は、前年1年間（2018年1月～12月）もしくは今年1年間（2019年1月～12月）の収入見込額です。**原則、前年1年間の収入合計額で家計基準審査を行います。**今年1年間の収入見込額が大きく変動する場合は、証拠書類等を提出すればそちらにて審査を受けることも可能です。

3. 書類提出

i **申告書兼必要書類確認書**（大阪大学 HP 掲載）

署名をし、全ての項目を確認し、何が必要か確認してください。署名や確認すべき項目に漏れや不明点がある場合は、不備として扱います。

ii **確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書**（以下「同意書」、大阪大学 HP 掲載）

「奨学金を希望する皆さんへ」P13.14 及び大阪大学 HP 掲載の「同意書」の記入例を確認してください。例年、「本人」欄の**押印漏れ**が多いため、注意してください。

iii **収入に関する証明書**

「**申告書兼必要書類確認書**」の設問により確認してください。

大阪大学 HP に「Q&A」を掲載しておりますので併せて確認してください。

4. 書類受付結果発表・不備解消

申請期限までにスカラネット登録及び書類提出を完了した方についてのみ、**KOAN**掲示板（個別連絡）で書類の受付結果を連絡します。

不備があった方は、不備解消期限までに必ず解消してください。不備解消期限までに全ての不備・不明点を解消していない方は、理由を問わず【選考不可】とし、選考対象者から除外します。※受付結果発表、及び不備解消期限の日時については「日本学生支援機構奨学金申請要領」（大阪大学 HP 掲載）を確認してください。

★ 「KOAN」とは…



大阪大学の電子掲示板であり、Web 上で閲覧可能です。

入学後に「大阪大学全学 IT 認証基盤サービス」用の「大阪大学個人 ID」と「パスワード」が交付されると、利用可能になります。

※ KOAN の利用は「マイハンダイ（<https://my.osaka-u.ac.jp/>）」から

5. 選考・選考結果発表

選考基準については、「奨学金を希望する皆さんへ」P6～7 を確認してください。

学力基準については、豊中学生センター奨学金担当から直接、入学予定研究科に確認します。

なお、選考結果は**選考対象者（申請完了者）にのみ KOAN 掲示板（個別連絡）**で通知します。

選考結果と併せて“**採用時の手続き（「奨学金を希望する皆さんへ【大学院用】」P33 参照）**”や“**返還誓約書の提出（「奨学金を希望する皆さんへ【大学院用】」P33 参照）**”についても通知しますので、必ず確認してください。