

# 「OUMail」生涯メールアドレス FAQ（よくある質問）

2020年 6月 更新

番号	質問	回答
1	ID、パスワードとは何ですか？	OUMail(Office365)のアカウントへログインするためには、ID(メールアドレス)とパスワードが必要です。 ・ID(メールアドレス)…《大阪大学個人ID※》@alumni.osaka-u.ac.jp ※在学中、KOAN(マイハンダイ)へのログインに使用されていたID (学籍番号とは異なります) ・パスワード…同じくKOAN(マイハンダイ)へのログインに使用されていたもの
2	ログイン画面、ログインの方法について教えてください。	OUMail(Office365)ログインページ: <a href="http://mail.office365.com">http://mail.office365.com</a> にてID(メールアドレス)とパスワードを入力し、ログインしてください。
3	利用するために必要な手続きはありますか？(すぐに使えますか？)	<p>●平成26(2014)年3月以降に本学を卒業・修了された方 特に手続きをする必要はなく、卒業・修了後にご利用いただけます。在学中のWebメールアカウントが引き継がれますので、在学中と同様にID(メールアドレス)とパスワード※を入力してログインしてください。 ※メールアドレスは、在学中に利用されていた「《大阪大学個人ID》@ecs.osaka-u.ac.jp」というアドレスの「@ecs」が「@alumni」に変わります。パスワードは在学時に使用されていたものと同じものです。</p> <p>●平成26(2014)年2月以前に卒業・修了された方 新規発行となりますので、新規お申込み手続きをお願いします。申込確認から1週間程度でOUMail生涯メールアドレスと初期パスワードを発行し、申込書記入のメールアドレス(お持ちでない方には郵送)あてにお知らせしますが、年度末などお申し込みの多い時期は、発行まで時間を要することがありますので、あらかじめご了承ください。</p>
4	(平成26年3月以降卒業・修了者)生涯メールアドレスは、いつから使えるようになりますか？	卒業・修了の翌月1日から順次※、在学中メールアドレス「《大阪大学個人ID》@ecs.osaka-u.ac.jp」が、生涯メールアドレス「@ecs」→「@alumni」になったものに自動で切り替わり、生涯メールアドレスをご使用いただけます。 ※基本的には、1日に自動切り替えが行われますが、3月卒業・修了の場合、卒業生・在生を含め大変多くの数のアカウントの処理が行われるため、完了までに時間を要することがあります(おおむね卒業・修了の翌月3日以降にはお使いいただけます)。※自動切り替えが完了するまでは、在生用アドレス(@ecs)宛てのメールのみ受信することができます。切り替えが完了しますと、生涯アドレス(@alumni)宛てのメールのみ受信できます。
5	卒業後のメールアドレス(ドメイン)について教えてください。	在学中に利用されていたアドレス「《大阪大学個人ID》@ecs.osaka-u.ac.jp」の「@ecs」が「@alumni」に変わります。例えば大阪大学個人IDが「u123456a」の場合、メールアドレスは「u123456a@alumni.osaka-u.ac.jp」になります。
6	卒業後のメールアドレスを変更することはできますか。	メールアドレスの変更は、以下の場合のみお受けいたします。 1. 平成26年3月以降の卒業生で、【大阪大学個人ID】から【姓-名-英字2字】への変更を希望する場合 2. 平成26年2月以前の卒業生で、氏名に変更があった場合 ただし、アドレスの新規発行と同じ扱いとなるため、変更前アドレスのメールボックスや連絡先データ、転送設定等は変更後アドレスへは引き継がれません。移行が必要なメールデータは、変更申し込み前に別途保存ください。 申込方法等の詳細は、以下のページの「メールアドレスの変更」をご参照ください。 【大阪大学ホームページ>卒業生の方>卒業生向け情報>OUMail生涯メールアドレス>メールアドレスの変更】 <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/alumni/oumail#mailchange">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/alumni/oumail#mailchange</a>
7	ID・パスワードを忘れました。	ID・パスワードをお忘れの場合は、確認・再発行をいたしますので、以下の内容を明記のうえ、本人確認書類(※)のコピーを添えてメールまたは郵送で、卒業生・渉外係までご連絡ください。書類到着確認から1週間程度でID・パスワードをお知らせします。 * 氏名・旧姓 (旧姓は学籍確認に使用します。) * 生涯メールアドレスID * 卒業(修了)年、学部(研究科)名 ※本人確認書類:運転免許証、健康保険証など氏名、生年月日、住所を記載の公的証明書 ※メール添付で送付の場合は、添付ファイルへのパスワード設定をおすすめします(パスワードは別メールでお知らせください)
8	ログインができません。	以下を確認・お試しいただいたうえで、ログインできない場合は、卒業生・渉外係までご連絡ください。 ① ID は@以降を含めたメールアドレス全てを入力ください(大阪大学個人IDのみではログインできません)。 ② パスワードは英字の大文字・小文字を区別して入力ください。 ③ パスワードを10回以上誤って入力した場合、一時的にアカウントがロックされます。しばらく(15分以上)してから、再度ログインください。 ④ 検索サイトからOffice365サインインページを検索された場合、正しく画面が遷移されない可能性があります。以下のURLからログインください。 ⑤ (大阪大学教職員でメールアドレスが【姓-名-英字2字】以外の方) 大阪大学全学IT認証基盤サービスのパスワードを入力ください。 ※全学IT認証基盤サービスのパスワードを変更された場合、生涯メールアドレスのログインパスワードも変更される場合があります。当該パスワードでもログインできない場合は、状況を確認しますので卒業生・渉外係までご連絡ください。 ※本FAQの質問9～11も参照ください。 【OUMail(Office365)ログインページ】 <a href="http://mail.office365.com">http://mail.office365.com</a>


「OUMail」生涯メールアドレス F A Q (よくある質問)

2020年 6月 更新

番号	質問	回答
9	Outlookにログインまたはメールの送受信ができません。	<p>OutlookアプリはOutlook2016以降が推奨環境となっております。                      以下を確認・お試しいただいたうえで、ログインまたはメールの送受信できない場合は、卒業生・渉外係までご連絡ください。</p> <p><b>(Outlook2016を使用している場合)</b>                      複数のメールアカウントをひとつの画面に取り込んでメールを見ている場合、多要素に対応したアカウントとそうでないアカウントが一つの画面に読み込まれている状態がパスワードダイアログのモードに影響し、ログイン等ができなくなっている可能性があります。                      他のアカウントの設定がない状態にした上で、Outlookを起動してください。                      他のアカウントを消しにくい場合は、Outlookアプリセットアップで別の名前のプロフィールを作成し、そこにOUMailだけを設定してください。                      Outlook起動時にどのプロフィールで起動するか聞かれますので作成したのを選び、OUMailだけの状態で起動してください。</p> <p><b>(Outlook2016より前のバージョンを使用している場合)</b>                      ①アプリパスワードを作成、使用することで対処できる可能性があります。                      アプリパスワードの作成は、下記サポートページの「2. 多要素認証に対応していないアプリケーションについて」「3. アプリパスワードの管理について」→『アプリパスワードの管理方法』に作成方法等掲載をご参照ください。                      ※アプリパスワード作成以降、ログイン・メールアカウント情報の設定をされる場合は、作成されたアプリパスワードを使用してください。</p> <p>②アプリパスワードでは解決できない場合は、メールアカウント情報で受信用メールサーバ及び送信用メールサーバの設定状況を確認ください。(アプリパスワードを作成、使用されている場合、アカウント情報の設定の際に求められるパスワードはアプリパスワードを入力)</p> <p>③以上の方法でも解決できない場合は、Outlook2016へのバージョンアップを行っていただきますようお願いいたします。</p> <p>【サポートページ】  <a href="https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html">https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html</a></p>
10	スマートフォンでMicrosoftのメールアプリを使用したいのですが、ログインまたはメールの送受信ができません。	<p>スマートフォンのメールアプリなどは、Microsoft系のものであってもOSやアプリの種類、バージョンなどにより多要素認証に対応しないものがあります。(接続設定等該当アプリのパスワード以外の設定項目が正しいにもかかわらず、接続エラーになるものは基本的にOffice365の多要素認証に対応していないものとなります。)                      以下を確認・お試しいただいたうえで、ログインまたはメールの送受信できない場合は、卒業生・渉外係までご連絡ください。</p> <p>①アプリパスワードを作成、使用することで対処できる可能性があります。                      アプリパスワードの作成は、下記サポートページの「2. 多要素認証に対応していないアプリケーションについて」「3. アプリパスワードの管理について」→『アプリパスワードの管理方法』に作成方法等掲載をご参照ください。                      ※アプリパスワード作成以降、ログイン・メールアカウント情報の設定をされる場合は、作成されたアプリパスワードを使用してください。</p> <p>②アプリパスワードでは解決できない場合は、メールアカウント情報で受信用メールサーバ及び送信用メールサーバの設定状況を確認ください。(アプリパスワードを作成、使用されている場合、アカウント情報の設定の際に求められるパスワードはアプリパスワードを入力)</p> <p>【サポートページ】  <a href="https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html">https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html</a></p>
11	多要素認証に対応していないアプリケーション (iPhoneやMacなどでOUMailを利用できますか？)	<p>iPhoneやMacなどは、多要素認証に対応していないアプリケーションとなり、推奨環境ではありませんが、多要素認証の初回セットアップ時に専用の「アプリパスワード」を作成することでご利用いただけます。                      以下を確認・お試しいただいたうえで、ログインまたはメールの送受信できない場合は、卒業生・渉外係までご連絡ください。</p> <p>①アプリパスワードを作成してください。作成は下記サポートページの「2. 多要素認証に対応していないアプリケーションについて」「3. アプリパスワードの管理について」→『アプリパスワードの管理方法』に作成方法等掲載をご参照ください。                      ※アプリパスワード作成以降、ログイン・メールアカウント情報の設定をされる場合は、作成されたアプリパスワードを使用してください。</p> <p>②アプリパスワードを作成、使用したがログインできない場合は以下をご確認ください。                      1. 作成したアプリパスワードを正しく入力できているか。最初に作成した際、正しくコピーできていたか。                      2. メールアカウント情報の設定の必要項目をすべて正しく設定・修正できているか。</p> <p>③上記を確認してもログインできない場合は、一度、アプリパスワードを再作成いただき、ログインをお試しください。(アプリパスワードは作成後、多少の時間を置く必要がある場合もあります。)</p> <p>【サポートページ】  <a href="https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html">https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf5notice.html</a></p>
12	多要素認証に対応していないアプリケーション (iPhoneやMacなどで)でメールの送受信ができません。	<p>メールアカウント情報で受信用メールサーバ及び送信用メールサーバの設定状況を確認ください。                      ※アカウント情報の設定の際に求められるパスワードはアプリパスワードを入力ください。</p>
13	設定している電話番号を変更したため、多要素認証ができなくなりました。	<p>多要素認証の初期化(リセット)をさせていただきますので、以下の内容を明記のうえ、本人確認書類(※)のコピーを添えて、メールまたは郵送で、卒業生・渉外係までご連絡ください。                      * 氏名・旧姓 (旧姓は学籍確認に使用します。)                      * 生涯メールアドレスID                      * 卒業(修了)年、学部(研究科)名                      ※本人確認書類:運転免許証、健康保険証など氏名、生年月日、住所を記載の公的証明書</p> <p>なお、事前に「代替の認証用電話」を登録して対応することが可能です。詳細は以下をご参照ください。  <a href="https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf7setting.html">https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/oumail/ja-jp/o365mf7setting.html</a></p>
14	多要素認証で海外の電話番号を設定できますか？	<p>設定可能です。                      ただし、携帯電話番号を設定する場合は以下の点にご注意ください。</p> <p>(海外で受ける可能性がある場合)                      090～であれば、設定時に日本国内を表す最初の0を除いて設定ください「90～と入力」。                      ※国内で使用される際は「+81 090～」のように設定して0から入れていても特に問題ありませんが、海外での使用を考えると「+81 90～」がよいため。                      ※海外で日本国内を表す最初の0にあたるようなルールがある場合、最初の数字を抜くなどの対応をお勧めします。</p>
15	メールアカウントで使用できる容量はどれくらいですか？	<p>メールデータ、連絡先データを含めて50ギガバイトです。</p>

「OUMail」生涯メールアドレス FAQ（よくある質問）

2020年 6月 更新

番号	質問	回答
16	メール着の知らせを他のメールに転送できますか？	<p>OUMailにメールが届いたことを他のメールにお知らせするような機能はございません。</p> <p>OUMailに届いたメールを他のメールアカウントに自動で転送する(自動転送)ことは可能ですので、以下のページの「生涯メールアドレスの利用方法」をご参照ください。</p> <p>【大阪大学ホームページ&gt;卒業生の方&gt;卒業生向け情報&gt;「OUMail」生涯メールアドレス&gt;生涯メールアドレスの利用方法】  <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/alumni/oumail#rivo">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/alumni/oumail#rivo</a></p>
17	複数のメールアドレスへの転送設定は可能ですか？	<p>OUMailに届いたメールを複数のメールアドレスに転送するよう設定することは可能です。設定の手順は以下のとおりです(現在ホームページ等でご案内の「自動転送設定」とは異なる方法です。)</p> <p>&lt;複数メールアドレスへの転送設定(受信トレイのルール設定)&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>OUMail(Office365)にサインインし、ホーム画面から「メール」を選択(通常の受信トレイ等のメール機能のページ)</li> <li>画面右上の「設定」(歯車のアイコン)から、「個人用アプリの設定」の「メール」を選択              →画面左側のメニューから「その他」を選択し(画面中央の表示が切り替わる)、「古いバージョンへ移動」へ              →画面左側のオプションから「メールの整理」を選択→「受信トレイのルール」画面へ</li> <li>ルールの新規作成をするため、「+」(新規作成)をクリックし、「受信メッセージに対する新しいルールを作成する」を選択              →「新しい受信トレイ ルール」画面が別ウィンドウで表示              →以下のとおり各項目に入力              ・「名前」:「受信メール全てを複数転送」と入力              ・「メッセージの到着時、および」:[すべてのメッセージに適用]を選択              ・「実行する処理」:「メッセージを次へリダイレクトする」を選択→転送したいメールアドレスを入力する画面へ</li> <li>画面の上部「宛先」の右側欄に、転送先として設定したいメールアドレスを入力              (※複数のアドレスは「;」(セミコロン)で区切って入力。アドレスは「個人用の連絡先」からも選択可能)              →画面左上の「保存」をクリックし(6の画面に戻る)→右下「保存」をクリック[設定完了]</li> <li>OUMailにテストメールを送り、設定したメールアドレスへ転送されるか確認。</li> </ol> <p>&lt;注意&gt;              上記の手順で複数アドレスへの自動転送を設定する場合は、ホームページで案内の「自動転送設定」登録はキャンセル(転送を停止)してください(「自動転送設定」を登録すると、それが優先され、上記の複数アドレスへの転送設定(受信トレイのルール)は無効になります)。</p>
18	自動転送先のメールアドレスが変更になったので、自動転送先を変更(または解除)したいです。	<p>以下に掲載の手順にて、自動転送の設定変更が可能です(4ページ目『5. 自動転送』)。</p> <p>●転送先メールアドレスの変更⇒転送設定画面にて「メールの転送先」のメールアドレスを変更し、最後に「保存」をクリックしてください。</p> <p>●転送の解除⇒同画面で「転送を有効にする」のチェックをオフにし、最後に「保存」をクリックしてください。</p> <p><a href="https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/others/OU_mail_tejun.pdf">https://www.cmc.osaka-u.ac.jp/edu/others/OU_mail_tejun.pdf</a></p> <p>参考画面(OUMail設定画面)</p> 
19	OUMail 生涯メールアドレスへの卒業生向けメールマガジンの配信を申し込みたいです。	<p>卒業生向けメールマガジン【OUMail News】は、OUMail 生涯メールアドレスへも配信しており、メールマガジンへのお申し込みは不要です。生涯メールアドレスをお持ちでない方は、「メールマガジン【OUMail News】」ページをご参照のうえ、お申し込みをお願いします。</p>
20	@ecsのアドレスに送られてくるメールは生涯メールアドレスにも送られてきますか？	<p>@ecsのメールアドレスは在学生の方へのサービスとなり、卒業後ご提供は終了し、データを引き継いで@alumniの生涯メールアドレスへ移行します。移行後は@ecsのアカウントが終了となり、@ecsアドレスでのメールの受信・転送は不可能となりますので、お手数ですが、各所(WEBSITEや知人の方等)のメールアドレスの変更などを適宜行っていただきますようお願いいたします。</p>
21	パソコンやスマートフォンで、IMAP機能を使い、他のメールソフトでメールを送受信することは可能ですか？	<p>可能です。ご使用のメーラーで、以下のとおり送受信サーバーの設定を行ってください。</p> <p>受信メールサーバー: outlook.office365.com              アカウントの種類: IMAP4              メールを送信サーバー: smtp.office365.com              ユーザー名: OUMailのメールアドレス全体(@alumni.osaka-u.ac.jp以降も含めたもの)              パスワード: OUMailのパスワード</p> <p>その他、設定方法の詳細については、以下をご参照ください。</p> <p>【Microsoftサポート】一般法人向け Office 365 用の Outlook POP および Outlook IMAP の設定  <a href="https://support.office.com/ja-jp/article/POP-%e3%81%a8-IMAP-%e3%81%ae%e3%82%a2%e3%82%ab%e3%82%a6%e3%83%b3%e3%83%88%e8%ad%e5%ae%9a-cb41d2b8-98cb-4ab2-ad60-218349f37e2?ui=ja-JP&amp;rs=ja-JP&amp;ad=JP">https://support.office.com/ja-jp/article/POP-%e3%81%a8-IMAP-%e3%81%ae%e3%82%a2%e3%82%ab%e3%82%a6%e3%83%b3%e3%83%88%e8%ad%e5%ae%9a-cb41d2b8-98cb-4ab2-ad60-218349f37e2?ui=ja-JP&amp;rs=ja-JP&amp;ad=JP</a></p>
22	現在OUMail生涯メールアドレスを使っていますが、再度大阪大学に入学した場合、どうなりますか？	<p>卒業・修了後、自動で切り替わった「《大阪大学個人ID》@alumni.osaka-u.ac.jp」のメールアドレスを利用している場合は、入学後アドレスのドメインが在学生用のドメインに自動で切り替わるため、メールアドレスが「《大阪大学個人ID》@ecs.osaka-u.ac.jp」(ドメインのalumni→ecs)となります。ログインパスワード、メールアドレス等はそのまま引き継がれます。新規発行の「《姓-名-英字2字》@alumni.osaka-u.ac.jp」のメールアドレスを利用している場合は、切り替わりません。</p>
23	(相手側に表示される)メール送信者の氏名を英語表記に変更できますか？	<p>メール送信者の氏名の表示は、英語表記に変更することができますが、卒業生・渉外係にて設定を変更する必要がありますので、英語表記を希望する旨卒業生・渉外係までご連絡ください。</p>